



## ADMINISTRACIÓN LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL

### DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN / DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

00711-2021-U

#### COOPERACIÓN

La Diputación Provincial de Castellón, en sesión ordinaria del Pleno de fecha 16 de febrero de 2021, ha aprobado definitivamente las bases que regirán la concesión de subvenciones del Plan de Cooperación Provincial de Obras y Servicios de la Diputación Provincial para el año 2021.

Se publican los Anexos y modelos que deberán acompañar a la solicitud y los que deberán presentarse con posterioridad. Así mismo se publican los datos sobre los criterios para la asignación de las cantidades establecidas.

La publicación de estas Bases se realiza con anterioridad a la publicación de la convocatoria. Este anuncio no abre plazo de presentación.

#### PLAN DE COOPERACIÓN PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN PARA EL EJERCICIO 2021.

Considerando que, de conformidad con el artículo 13 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, es competencia propia de la Diputación la coordinación de los servicios municipales entre sí para la garantía de la prestación integral y adecuada de los mismos, preferentemente de los obligatorios, aplicando a tal fin los medios económicos propios de la misma que se asignen.

Considerando que, de conformidad con el art. 30 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local la Diputación cooperará a la efectividad de los servicios municipales, preferentemente de los obligatorios, aplicando a tal fin los medios económicos propios de la misma que se asignen.

Considerando que, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la Ordenanza General de Subvenciones aprobada en la Sesión Plenaria de 20 de octubre de 2020, publicada en el Boletín Oficial de la Provincial núm. 152 de 19 de diciembre de 2020, las presentes Bases son una concreción de los aspectos generales que en ella se regulan para la convocatoria del ejercicio 2021.

Las presentes bases se desarrollan en el marco de la Propuesta formulada al Pleno de esta Diputación Provincial para la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón para el período 2020-2022.

El presente documento es el propuesto para la aprobación inicial de la concreción de las Bases del Plan de Cooperación Provincial de obras y servicios (en adelante Plan Provincial) para el ejercicio de 2021, que deberán ser objeto de aprobación definitiva con carácter previo a la convocatoria de las correspondientes subvenciones.

El Plan Provincial se financiará con la aportación de la Diputación Provincial, pudiendo cofinanciarse por parte de los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores o Mancomunidades. Además este plan será compatible con la aportación de otras administraciones. Siendo la aportación de la Diputación Provincial de 12.401.000,00 €, correspondientes 12.400.000,00 € a la Aplicación presupuestaria 92005 7620000 y 1.000,00 € a la 92005 4620009.

#### CONCRECIÓN DE LAS BASES DEL PLAN PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS 2021

##### PRIMERA- OBJETO DEL PLAN.

Conforme a la Ley 38 de 2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por R.D. 887/2006, de 21 de julio, las presentes regularán la posterior convocatoria de concesión de subvenciones a favor de las Entidades Locales de la provincia de Castellón con la siguiente naturaleza económica:

1. Actuaciones de inversión real (obras) que prevean ejecutar los municipios y que afecten a las competencias municipales establecidas en la Ley 7/1985, de 2 de abril, en su nueva redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Las solicitudes deberán consistir en la realización de obras dirigidas a: infraestructuras, urbanismo, medio ambiente urbano, ciclo integral del agua, infraestructuras viarias y otros equipamientos de su titularidad, y en todo caso precisarán de proyecto técnico. Quedarán fuera de la presente convocatoria aquellas obras que por su naturaleza e importe se consideren de mero mantenimiento. En todo caso, deberá tratarse de obras completas.

2. Actuaciones en gasto corriente, esto es, aquellos recursos destinados a atender los gastos corrientes en bienes y servicios, necesarios para el ejercicio de las actividades de la Entidad beneficiaria destinados al funcionamiento de los servicios públicos municipales enumerados en los artículos 25 y 26 de la LBRL. Todos los gastos de esta naturaleza deberán imputarse a los Capítulos 1 y 2 de Gasto corriente del correspondiente Presupuesto para el ejercicio 2021 y deberán haberse realizado entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2021.

En relación con el objeto contemplado en los anteriores párrafos, se tendrá en cuenta el análisis de los costes efectivos de los servicios de los municipios y mancomunidades. Todo ello en atención a lo establecido en el art. 36 de la Ley de Bases de Régimen Local anteriormente citada. No se contempla la posibilidad de solicitar subvención para la adquisición de suministros de cualquier naturaleza salvo los incluidos en los proyectos técnicos de obras.

##### SEGUNDA.- BENEFICIARIOS.

Podrán ser beneficiarios, de este Plan, todos los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores y Mancomunidades de la provincia de Castellón, que se encuentren al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Pública Estatal, Autonómica y con la Diputación Provincial de Castellón; y con la Seguridad Social; así como que no estén incurso en prohibición para ser beneficiario de subvenciones públicas del artículo 13 de la LGS.

La Declaración responsable del cumplimiento de estos requisitos se presentará junto con la solicitud del Plan Provincial, según el modelo establecido en el "Anexo IV".

##### TERCERA.- FINANCIACIÓN.

El Plan Provincial se financiará con la aportación de la Diputación Provincial, pudiendo cofinanciarse por parte de los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores o Mancomunidades. Además este plan será compatible con la aportación de otras administraciones. Siendo la aportación de la Diputación Provincial de 12.401.000,00 €, correspondientes 12.400.000,00 € a la Aplicación presupuestaria 92005 7620000 y 1.000,00 € a la 92005 4620009.

Se otorga carácter estimativo a la distribución de la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas entre los créditos de las dos aplicaciones presupuestarias indicadas en el párrafo anterior, por lo que, de conformidad con el art. 58.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la alteración de dicha distribución no precisará de nueva convocatoria pero sí de las modificaciones que procedan en el expediente de gasto antes de la resolución de la concesión.

##### CUARTA.- SOLICITUDES, PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN.

La publicación de las Bases en el Boletín Oficial de la Provincia se realizará con anterioridad a la publicación de la convocatoria. Las solicitudes deberán presentarse en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

La presentación de solicitudes por parte de todos los Ayuntamientos deberá realizarse electrónicamente, de conformidad con lo previsto en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a través de correspondiente formulario disponible en la sede de la Diputación de Castellón, accesible a través de la web: <http://dipcas.sedelectronica.es> "Solicitud Plan Provincial 2021".

A las solicitudes de inclusión en el Plan Provincial, formuladas por los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores y Mancomunidades deberá acompañarse la siguiente documentación:

1. Anexo I (un anexo por cada solicitud).- Para el gasto corriente y de personal dicho Anexo I incluirá memoria descriptiva y valoración de los servicios públicos que se pretenden financiar con la ayuda solicitada, que en todo caso serán gastos realizados entre el 01/01/2021 hasta el 30/11/2021. Para las obras, cada Anexo I incluirá el título, importe y desglose de los importes en presupuesto de ejecución por contrata, honorarios de redacción de proyecto y honorarios de dirección, en su caso.

2. Certificado del acuerdo/resolución del órgano competente de la corporación en virtud del cual se formula la petición en el que deberá constar, la enumeración de aquellos servicios que se pretenden financiar y de aquellas obras que se pretendan ejecutar, que



deberá incluir explícitamente el compromiso de aportación económica en la cuantía que exceda de la cantidad máxima subvencionable. (Se proporciona Modelo del certificado)

3. Declaración responsable sobre peticiones o concesión de subvenciones para las actuaciones, de conformidad con el modelo publicado en la web de la Diputación Provincial de Castellón como "Anexo III".

4. Declaración responsable de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Diputación Provincial de Castellón por cualquier ingreso de derecho público. Según modelo "Anexo IV": El cumplimiento de las obligaciones con la Diputación se acreditará de oficio incorporando al expediente certificado de la Tesorería Provincial, en caso que este fuese negativo, se requerirá al Ayuntamiento para que en el plazo de diez días subsane el mismo, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida su petición, previa resolución dictada conforme a los artículos 21 y 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La Diputación podrá solicitar cuando lo considere la documentación que acredite la realidad de los datos contenidos en la citada declaración, en un plazo no superior a 15 días.

#### QUINTA.- IMPORTE DE LAS SUBVENCIONES

Se concederán ayudas a todos los Ayuntamientos, Entidades Locales Menores y Mancomunidades considerados como beneficiarios, según lo dispuesto en la Base Segunda que formulen la correspondiente solicitud en tiempo y forma. Para la concesión de estas subvenciones se tendrán en cuenta más de un criterio objetivo, de conformidad con lo establecido en el art. 17.3 e de la ley General de Subvenciones, siendo estos el número de habitantes, el número de pedanías o núcleos diseminados (con población distinta de 0) y la superficie del término municipal. Para ello se tomarán como referencia los datos publicados en la web oficial del Instituto Nacional de Estadística, según el criterio del núcleo, y que fueron aprobados por el Real Decreto 743/2019, de 20 de diciembre, y referidas a 1 de enero de 2019, por ser estos los últimos datos oficiales publicados a la fecha de la aprobación inicial de las presentes bases y no siendo posible ningún cambio de rango que se produzca con posterioridad.

Por todo ello los criterios serán los siguientes:

Para los municipios con población mayor de 20.000 habitantes corresponderá una cantidad máxima en atención al umbral poblacional de los mismos siendo la distribución la siguiente:

Municipio de >60.000 hab.	Castellón	210.000,00 €
Municipios de entre 40.000 y 60.000 hab.	Vila-real	126.000,00 €
Municipios de <40.000 hab.	Almassora	105.000,00 €
	Benicarló	105.000,00 €
	Burriana	105.000,00 €
	Onda	105.000,00 €
	La Vall d'Uixó	105.000,00 €
	Vinaroz	105.000,00 €

Para las mancomunidades corresponderá, una cantidad máxima de 30.000 € y a las Entidades Menores (El Ballestar) una cantidad máxima de 60.000 €.

Pudiendo tanto los municipios con población mayor de 20.000 habitantes como las mancomunidades, disponer libremente del importe asignado entre los apartados 1 y 2 previstos en la Base Primera.

Para el resto de municipios con población inferior a 20.000 habitantes:

Una cantidad fija por municipio, correspondiendo el 100% de subvención a la cantidad máxima subvencionable en el caso de que se trate del mismo importe y siendo a costa del beneficiario la cuantía que exceda del mismo:

Población del municipio

desde	hasta	Cantidad max. subvención
0	100	60.000
101	500	70.000
501	2.000	80.000
2.001	5.000	85.000
5.001	20.000	88.000

Una cantidad variable en función de los núcleos diseminados o pedanías, en las que conste alguna población, pertenecientes al Ayuntamiento, cuantía que se añadirá a la anterior de:

Núcleos diseminados/pedanías		
desde	hasta	Cantidad max. subvención
1	2	5.000
3	4	10.000
5	6	15.000
Más de 6		20.000

Una cantidad variable en función de la superficie del Término municipal, que se añadirá a las anteriores, siendo:

Superficie del municipio		
desde	hasta	Cantidad max. subvención
0	45 km2	5.900
Más de 45 km2	95 km2	10.900
Más de 95 km2		15.900

En el caso de los municipios de menos de 20.000 habitantes igualmente podrán disponer libremente del importe asignado entre los apartados 1 y 2 previstos en la Base Primera.

El gasto subvencionable para las obras será el importe solicitado para cada una de ellas por todos los conceptos (presupuesto ejecución por contrata + honorarios de redacción de proyecto + honorarios de dirección), debiendo justificar la totalidad del mismo en cada una de las obras para cobrar el total de la subvención concedida. En caso de que el presupuesto solicitado exceda de la subvención concedida, dicho exceso será a costa del Ayuntamiento/Mancomunidad y se deberá aportar el correspondiente certificado económico (Anexo II – obras ó Anexo II – gasto corriente) firmado por el Interventor y que incluirá únicamente el importe que exceda de la subvención que le corresponda según los criterios publicados. Así mismo, en el caso de que soliciten más de una actuación para inversión real deberán indicar a cual de ellas se imputará el exceso del importe solicitado.

Así mismo, la subvención se minorará proporcionalmente en el caso de baja en la adjudicación, considerando como bajas en la adjudicación, además de las acordadas, las mejoras valoradas ofertadas por los contratistas, circunstancia esta que, en caso de producirse, deberá quedar expresamente reflejada en el acuerdo de adjudicación.

En el caso del supuesto del párrafo anterior, el importe correspondiente a la baja en la adjudicación y/o a las mejoras valoradas económicamente ofertadas por los adjudicatarios, se podrá destinar a financiar actuaciones de gasto corriente/personal, en los términos establecidos en la Base Primera, apartado 2. Para ello, el beneficiario deberá comunicar el destino deseado del importe a minorar en el momento de la adjudicación de la obra, y dicha adjudicación, en todo caso, deberá haberse comunicado con fecha límite 15 de octubre de 2021.

El gasto subvencionable para los servicios será el importe solicitado para cada uno de ellos por todos los conceptos, debiendo justificar la totalidad del mismo en cada uno de los servicios para cobrar la totalidad de la subvención concedida y siendo a costa del Ayuntamiento/Mancomunidad los importes que excedan de este.

## SEXTA.- APROBACIÓN INICIAL Y DEFINITIVA DEL PLAN PROVINCIAL.

En base a las cantidades asignadas a cada municipio, entidad local o mancomunidad, según la TABLA adjunta a las presentes bases y teniendo en cuenta las solicitudes presentadas tras la oportuna convocatoria, se elaborará el PLAN PROVINCIAL que será aprobado inicialmente y se publicará en el BOP (con el desglose de las cantidades destinadas a obras y/o servicios) para que se formulen, en su caso, las alegaciones que se consideren oportunas en el período que se establezca en el acuerdo adoptado, que será de 15 días.

Una vez transcurrido el plazo de alegaciones se resolverán estas junto con el acuerdo de aprobación definitiva y se volverá a publicar junto con la tabla definitiva con las cantidades máximas subvencionadas.

El acuerdo plenario de aprobación definitiva y su publicación implicará la autorización y disposición del gasto inherente a la concesión de la subvención a favor de cada uno de ellos y por cada uno de los conceptos (obras y/o servicios), así como la delegación automática a los ayuntamientos, entidades locales menores y mancomunidades de las facultades para contratar las obras y/o servicios objeto de estas subvenciones, salvo petición expresa en contra; no obstante, los Ayuntamientos, entidades locales menores y mancomunidades no podrán proceder a la adjudicación de las obras hasta recibir la autorización por parte de la Diputación y siempre tras el envío de la siguiente documentación:

### PARA LAS OBRAS:

1. Proyectos técnicos de las obras a realizar redactados por facultativo competente.

Dicho Proyecto deberá presentarse en el expediente creado al efecto en la Sede Electrónica de forma completa en formato pdf.

Debido a que la capacidad de subida de ficheros por cada documento a la Sede Electrónica es de 250 Mb, en el caso de que se supere dicha capacidad se deberán subdividir los proyectos en ficheros que no superen dicha capacidad.

Además de ello, deberán remitir el mismo proyecto separando los ficheros en memorias, pliegos, cálculos y documentación del proyecto en formato de texto, doc, xls o similar; planos en formato dxf, dwg o similar; y presupuesto en formato intercambio de datos bc3. De no ser posible la subida a la Sede Electrónica de ese tipo de ficheros (por peso y/o incompatibilidad por formato) podrán remitirlos en un CD/DVD (como venían haciendo hasta ahora). En el oficio de remisión del citado CD/DVD deberá figurar el siguiente concepto: "Documentación complementaria del Proyecto de las obras de [TÍTULO] del Plan Provincial de obras y servicios para 2021".

2. Acta de Replanteo Previo de las obras.

3. Certificado del acuerdo/resolución de aprobación del proyecto técnico por el órgano competente del Ayuntamiento o Mancomunidad.

4. Certificado de disponibilidad o titularidad de los terrenos, de conformidad con el modelo publicado en la web de la Diputación Provincial de Castellón. [Anexo V].

5. Declaración responsable, para aquellos municipios que soliciten más de una obra, en la que se deberá indicar el procedimiento elegido para la adjudicación de las obras.

La Diputación Provincial se reserva, en todo caso, el derecho de realizar el seguimiento de las obras subvencionadas y las actuaciones de comprobación y control financiero que considere conveniente para garantizar el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión de las subvenciones

### SÉPTIMA.- DEL PROYECTO DE OBRAS.

El proyecto de obras se ajustará en su contenido a las indicaciones que al respecto figuran en el artículo 233 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y artículos del 127 al 138 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Los proyectos se redactarán en base a las "Normas para la redacción de proyectos de obras incluidas en planes de inversión de la Excm. Diputación Provincial de Castellón". Se pondrá especial cuidado en la identificación de las obras, especialmente en su localización, evitando términos ambiguos, debiendo quedar estas bien definidas en el título del proyecto de obra.

Los proyectos se referirán a "obras completas" en el sentido que se contempla en el artículo 13.1 y 13.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; así mismo no podrán solicitarse obras no susceptibles de ser entregadas al uso público, ni obras por fases.

Antes de su contratación, todos los proyectos deberán contar con el informe de la Oficina Técnica de la Diputación Provincial de Castellón, relativo a su ajuste a los requisitos de las bases del Plan, y especialmente conforme a lo establecido en los párrafos anteriores.

De acuerdo con la normativa vigente se exigirá el Estudio Geotécnico y de Estudio de Seguridad y Salud de los proyectos a presentar, así como el Proyecto de gestión de Residuos.

Para los proyectos de las obras a ejecutar por la propia administración, se estará a lo dispuesto en la base Novena de las presentes bases. En todo caso, será condición sine qua non, para la firma del Acta de comprobación del replanteo, la presentación de la documentación acreditativa de la Comunicación de apertura de Centro de Trabajo, sellada por el órgano competente del Servicio Territorial de Trabajo.

El proyecto de las obras, así como la dirección de las mismas, serán elaborados por las entidades solicitantes y su coste se incluirá en el presupuesto de las obras tal como se refleja en la Base OCTAVA. Se exceptúan los municipios eximidos que así lo soliciten los cuales serán elaborados por los servicios técnicos de la Diputación de Castellón.

### OCTAVA.- DEL PRESUPUESTO DE LAS OBRAS.

El Presupuesto de las obras incluirá la ejecución por contrata de las mismas y, en su caso, los honorarios de redacción de proyectos, de dirección de obra, de dirección de ejecución de obra y de coordinación en seguridad y salud.

El presupuesto total de las obras se desglosará en los siguientes conceptos:

a) PRESUPUESTO EJECUCIÓN MATERIAL	EUROS
b) 13% GASTOS GENERALES	EUROS
c) 6% BENEFICIO INDUSTRIAL	EUROS
d) SUMA (A+B+C)	EUROS
e) 21% IVA SOBRE d	EUROS
Presupuesto Ejecución por Contrata	EUROS
f) HONORARIOS DIRECCION OBRA (máx. 2,5%)	EUROS
g) IVA 21% SOBRE f	EUROS
SUMA	EUROS
h) HONORARIOS DIRECC. EJECUC. OBRA (máx. 1,75%)	EUROS
i) IVA 21% SOBRE h	EUROS
SUMA	EUROS
j) HONORARIOS COORDINA. SEG. Y SALUD (máx.0,75%)	EUROS
k) IVA 21% SOBRE j	EUROS
SUMA	EUROS



Total Honorarios Dirección	EUROS
l) HONORARIOS DE REDACCIÓN (máx. 4,25%)	EUROS
m) IVA 21% SOBRE l	EUROS
n) HONORARIOS ESTUDIO SS (máx. 0,75%)	EUROS
o) IVA 21% SOBRE n	EUROS
Total Honorarios de Redacción	EUROS
Total Honorarios	EUROS
TOTAL PRESUPUESTO	EUROS

La cuantía de los honorarios de dirección, dirección de ejecución y coordinación de seguridad y salud no deberán superar, en ningún caso, el 5% del presupuesto de ejecución material, teniendo en cuenta que los parciales indicados en la tabla anterior son orientativos.

La cuantía de los honorarios de redacción de los proyectos de obra (redacción proyecto y estudio de seguridad y salud) no deberán superar, en ningún caso, el 5% sobre el presupuesto de ejecución material, siendo los parciales indicados en la tabla anterior meramente orientativos. Con respecto al estudio de gestión de residuos, si se detallara tal concepto en la factura de honorarios, se considerarán honorarios de redacción y estarán dentro de tal concepto sin superar el importe destinado a la redacción del proyecto, pero considerando que forma parte del subvencionable.

En el caso de que se exceda del 5% en alguno de los bloques de honorarios de los párrafos anteriores, dicho exceso se compensará con el otro bloque, siempre y cuando la suma total de los honorarios no sobrepase del 10% del presupuesto de ejecución material.

Las subvenciones se conceden por cada uno de los conceptos solicitados y contemplados en los proyectos presentados, de forma que la alteración de estos conceptos podrá suponer una minoración en caso de que no se justifique debidamente el total de dicho importe; o bien el Ayuntamiento o Mancomunidad deberán asumir el mayor importe justificado.

Para las obras a ejecutar por la propia administración el presupuesto se desglosará según el detalle de la base DÉCIMA.

**NOVENA.- CAMBIOS DE OBRAY MODIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS INCLUIDOS EN EL PLAN PROVINCIAL.**

En ningún caso se podrán solicitar cambios de obra una vez adjudicadas las mismas. Se entiende por cambio de obra aquéllos que afecten al objeto de la misma o a su importe siempre que no afecte a la financiación, no la modificación interna del proyecto en sus unidades de obra, que se explica a continuación.

En cuanto a la modificación de los proyectos, deberán tramitarse de conformidad con lo establecido en la legislación vigente en materia de contratos. Asimismo, una vez iniciadas las obras, los Ayuntamientos y Mancomunidades deberán presentar a la Diputación los modificados que hayan aprobado para que ésta de cuenta del mismo al órgano competente. En el caso de que los proyectos modificados supongan un incremento del presupuesto inicial del proyecto, en el certificado de aprobación del proyecto modificado que se remita a la Diputación por parte del Ayuntamiento o Mancomunidad deberá figurar también la asunción del mayor coste de las obras por parte de éstos

**DÉCIMA.- OBRAS EJECUTADAS POR PROPIA ADMINISTRACIÓN O A medios propios personificados.**

Considerando los procedimientos previstos en los artículos 30 y 32 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público relativo a la ejecución de obras por la propia Administración y a la ejecución de obras por medios propios personificados respectivamente, y que sólo cabe su utilización, cuando concurren las circunstancias enumeradas en los mismos, los Ayuntamientos que escogan estas formas especiales de realización de las obras deberán presentar adicionalmente la siguiente documentación:

- Justificación de las circunstancias enumeradas en los citados artículos 30 y 32 de la Ley 9/2017, LCSP, a la que se acoge el Ayuntamiento para la realización de las obras.

- Proyecto técnico adaptado a la circunstancia de ejecución de la obra por administración, tal y como establece el artículo 178 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. El presupuesto estará descompuesto en tres parciales, de materiales, maquinaria y mano de obra, en los que se detalle de forma unitaria la repercusión de los tres conceptos señalados en cada una de las unidades de obra, todo ello de acuerdo con el cuadro de precios descompuestos de las mismas que, en cualquier caso, deberá contener el proyecto. O el proyecto técnico adaptado a la circunstancia de ejecución de la obra por medio propio personificado, tal y como establece el artículo 32 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En el supuesto de que inicialmente se hubiera presentado un proyecto técnico para ejecutar la obra mediante la contratación con terceros y se quisiera modificar el sistema de ejecución de la misma para ejecutarla por la propia administración o por medios propios personificados, los cambios no supondrán modificación del Plan, ni requerirán la aprobación de la Diputación Provincial, sino únicamente la presentación del nuevo proyecto adaptado y acuerdo municipal que modifica el sistema de ejecución de la obra.

- Documentación acreditativa de la Apertura de de Centro de Trabajo, sellada por el órgano competente del Servicio Territorial de Trabajo.

- El presupuesto de la obra:

A. Que vaya a ejecutarse por la Administración se estructurará de la siguiente forma:

Presupuesto de ejecución material

+ 5% (sobre el 60% del PEM en los casos de colaboradores incluidos en los supuestos a y b), en su caso.

+ IVA.

**TOTAL : PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN**

B. Que vaya a ejecutarse por Medios Propios Personificados se calculará en base a las tarifas aprobadas por la entidad pública de la que depende el medio propio personificado para las actividades objeto de encargo realizadas por el medio propio directamente y, en la forma que reglamentariamente se determine, atendiendo al coste efectivo soportado por el medio propio para las actividades objeto del encargo que se subcontraten con empresarios particulares en los casos en que este coste sea inferior al resultante de aplicar las tarifas a las actividades subcontratadas. Dichas tarifas se calcularán de manera que representen los costes reales de realización de las unidades producidas directamente por el medio propio.

Al presupuesto de ejecución de la obra se le sumará, en su caso, el importe de los honorarios de redacción de proyectos, dirección de obra, dirección de ejecución y de coordinación en seguridad y salud, según el desglose de la BASE OCTAVA (puntos de la f a la o).

En el momento de la remisión del acuerdo de ejecución por la propia administración o por medios propios personificados, en el que se hará efectivo el 75% de la subvención correspondiente por parte de la Diputación Provincial, se deberá remitir certificado expedido por el Secretario del Ayuntamiento/Mancomunidad del acuerdo sobre las circunstancias que concurren de las enumeradas en los artículos 30 y 32 de la Ley 9/2017, LCSP respectivamente, para la adopción del mismo.

Junto con la justificación de las obras a su terminación se remitirá informe del Secretario del Ayuntamiento en el que se acredite que en los supuestos de las obras incluidas en las letras a) y b) del apartado 1 del citado art. 30 y letra b del apartado 7 del artículo 32, la contratación con colaboradores no es superior al 50 por 100 del importe total del proyecto.

La documentación a presentar para el pago del 25% restante de las obras ejecutadas por la propia administración es la siguiente, agrupada para cada una de las obras:

a) Certificaciones de obra en las que se acredite, por parte del Director de las mismas, las unidades de obra ejecutadas y que la calidad de los materiales y de la ejecución de las mismas, se corresponden con lo consignado en el Pliego de Condiciones Técnicas o Facultativas del Proyecto. Estas certificaciones se referirán únicamente al presupuesto de Ejecución Material del proyecto y no al de ejecución por la administración.

b) Respecto a los honorarios de redacción, dirección de obra, de dirección de ejecución y de coordinación en seguridad y salud, las facturas emitidas por el facultativo correspondiente.

c) Certificado del interventor o secretario-interventor acreditativo del detalle de todos los gastos imputables realizados por todos los conceptos relativos a la certificación y facturas de los puntos a y b anteriores. En este certificado deberán detallarse las distintas facturas integrantes del gasto a justificar, con expresión de su emisor, número, concepto y cuantía, y los gastos de personal agrupados por tercero (por cada trabajador: distinguiendo su retribución bruta y la aportación del Ayto/Mancomunidad a la seguridad social), así como la fecha de aprobación de todos ellos por parte del órgano competente, mediante el modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas, adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B).

Por lo que respecta a los gastos subvencionables imputables a las obras ejecutadas por la propia Administración, de conformidad con el art. 179.2 del RD 1098/2001 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y el párrafo anterior, no podrán considerarse entre los mismos conceptos que no respondan a un gasto presupuestario efectivo de los proyectos subvencionados, como por ejemplo, el derivado de la existencia de una tasa impuesta por el propio beneficiario por la utilización de maquinaria de su propiedad.



d) Acta de reconocimiento y comprobación de obras ejecutadas por Administración, que como mínimo deberá ser suscrita por el Director Facultativo de la obra y por otro facultativo distinto, que se determinará en función de quién las haya dirigido.

Una vez presentada esta documentación y tras ser supervisada por la Oficina Técnica, desde la sección de Planificación se emitirá un Certificado de terminación de las obras que deberá ser suscrito por el Alcalde/Presidente y el Secretario del Ayuntamiento/Mancomunidad.

En el plazo de dos meses desde la fecha de pago del 25% de subvención restante, los Ayuntamientos deberán remitir la justificación del pago de los gastos realizados, agrupada para cada una de las obras, mediante el anterior modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas, adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B), completando la columna de pago efectivo si no se hizo en su día.

#### DÉCIMO PRIMERA.- PLAZOS PARA LA LIQUIDACIÓN DE LAS OBRAS.

Las obras incluidas en el Plan Provincial deben estar totalmente ejecutadas, así como su gasto realizado (en los términos del art. 31.2 de la LGS, en relación con el art. 17.7 de la OGS de la Diputación de Castellón, y todo ello comunicado a la Excm. Diputación Provincial de Castellón el 30 de noviembre de 2021 (último día para la presentación de la documentación justificativa).

Los Ayuntamientos que, excepcionalmente, no puedan cumplir los plazos indicados en el párrafo anterior, deberán remitir a esta Diputación hasta el 15 de noviembre de 2021 su petición de prórroga, junto con los motivos que justifiquen la misma suscritos bien por el Técnico Director de las Obras, en el caso de que se trate de motivos técnicos, bien por el Técnico competente (en caso de no tener técnico en la plantilla, por el Funcionario Habilitado) por tratarse de causas de tipo administrativo, para que ésta pueda ser autorizada por la Diputación.

En todo caso, la solicitud de prórroga en la ejecución de las obras deberá acompañarse del acuerdo de adjudicación, salvo que esta ya se haya comunicado con anterioridad. En caso contrario, no se perderá el derecho a la concesión de la prórroga, pero sí el de recibir el anticipo del 75% de la subvención concedida.

Asimismo, las prórrogas que puedan concederse no deberán rebasar, en ningún caso, la fecha de 30 de junio de 2022, estando condicionada la misma a los créditos que se habiliten en el presupuesto del citado ejercicio.

De este modo, no se establece plazo límite para la adjudicación de las obras, salvo los siguientes supuestos:

- Solicitud de prórroga de ejecución.- En este caso el plazo de solicitud de prórroga es coincidente con el plazo de adjudicación, condición necesaria para poder tramitar el anticipo del 75% al autorizar la prórroga (plazo para adjudicar: hasta el 15 de noviembre de 2021)
- Solicitud de destinar los importes de las bajas y/o mejoras a gasto corriente/personal (plazo para adjudicar: hasta el 15 de octubre de 2021).

El incumplimiento de los plazos fijados en los párrafos anteriores conllevará la incoación del correspondiente expediente sancionador y en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas por incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, sin perjuicio de los demás motivos de reintegro establecidos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### DÉCIMO SEGUNDA.- RECEPCIÓN DE OBRAS.

Respecto a las recepciones de las obras se estará a lo establecido en el acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 24 de marzo de 2004, en virtud del cual se exime de la obligación de comparecencia de los técnicos de la Diputación Provincial en aquellas obras que hayan sido contratadas por los Ayuntamientos, sin perjuicio de la necesidad de constatar que la recepción de la obra ha sido suscrita por el personal establecido en la normativa de contratación.

Una vez terminadas las obras, los Ayuntamientos remitirán a la Oficina Técnica de la Diputación Provincial de Castellón un proyecto de liquidación con los planos definitivos en soporte digital a los efectos de su incorporación al Servicio de Información Geográfica Provincial.

#### DÉCIMO TERCERA.- DEL PAGO DE LAS SUBVENCIONES

##### OBRAS:

##### PRIMER PAGO:

Se realizará el pago del 75% de la subvención calculada en base al importe de la adjudicación con la presentación de la siguiente documentación:

- 1) Certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra
- 2) En el caso de que hayan sido varias las ofertas presentadas, al citado certificado se le acompañará del informe justificativo de la valoración de las mismas y la oferta seleccionada así como, en su caso, del detalle de las mejoras valoradas económicamente.
- 3) En el caso de baja/mejoras, y que se desee destinar el importe de la misma para otros conceptos de gasto corriente/personal, deberán indicarlo en el acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra.

Cualquier mejora que se obtenga en el procedimiento adjudicación del contrato de obras, tendrá la consideración de baja en la adjudicación, motivo por el cual se procederá a la minoración de la subvención en la cuantía de la baja. En el caso de adjudicación del contrato con mejoras, deberá hacerse constar en el texto del acuerdo de adjudicación de forma expresa tal circunstancia, así como la valoración de las mismas.

En el caso del supuesto del párrafo anterior, el importe correspondiente a la baja en la adjudicación y/o a las mejoras valoradas económicamente ofertadas por los adjudicatarios, se podrá destinar a financiar actuaciones de gasto corriente/personal, en los términos establecidos en la Base Primera, apartado 2. Para ello, el beneficiario deberá comunicar el destino deseado del importe a minorar en el momento de la adjudicación de la obra, y dicha adjudicación, en todo caso, deberá haberse comunicado con fecha límite 15 de octubre de 2021.

No se establece fecha límite para la adjudicación de las obras, no obstante lo anterior, y de conformidad con la Base Décimo Primera, la solicitud de prórroga deberá realizarse acompañada del acuerdo de adjudicación salvo que esta ya se haya comunicado con anterioridad, ambos hasta el 15 de noviembre de 2021, puesto que de no ser así se perderá el derecho al anticipo del 75%; así mismo, en el caso de que se desee destinar el importe de las bajas/mejoras a gasto corriente/personal las obras deberán estar adjudicadas hasta el 15 de octubre de 2021.

El incumplimiento de los plazos anteriores conllevará:

- El del plazo de adjudicación hasta el 15 de noviembre de 2021. De solicitar prórroga hasta dicho plazo, se perderá el derecho a cobro del anticipo del 75%.
- El del plazo de adjudicación hasta el 15 de octubre de 2021. No se podrá redestinar el importe de las bajas/mejoras de la adjudicación de las obras a gasto corriente/personal.

##### SEGUNDO PAGO:

El 25% restante de la subvención se tramitará al recibirse la documentación que a continuación se detalla, que deberá presentarse agrupada para cada una de las obras, hasta el 30 de Noviembre de 2021, salvo solicitud y autorización de prórroga de ejecución en el plazo establecido:

- a) Acta de comprobación del replanteo o inicio de las obras, si no se hubiere presentado tras la adjudicación
  - b) La justificación del gasto, de conformidad con lo dispuesto a continuación:
    - b.1) Respecto al Presupuesto de ejecución por contrata:  
las certificaciones de obras, que deberán necesariamente basarse en relaciones valoradas al origen  
las facturas correspondientes
    - b.2) Respecto a los honorarios de redacción de proyecto, dirección de obra, de dirección de ejecución y de coordinación en seguridad y salud:  
las facturas emitidas por el facultativo correspondiente, que deberán coincidir con el detalle del proyecto de obras aprobado, es decir, agrupando en la medida de lo posible honorarios de redacción (Redacción de proyecto y Estudio de Seguridad y Salud) y honorarios de dirección (Dirección de obra, dirección de ejecución y coordinación en seguridad y salud). Para ello es importante que indiquen a los técnicos correspondientes la facturación de los honorarios de redacción por un lado y los de dirección por otro, de modo que no haya facturas que contengan los dos tipos de honorarios (redacción y dirección)
    - b.3) Certificado del interventor o secretario-interventor del Ayuntamiento/Mancomunidad acreditativo del detalle de gastos de los puntos b.1) y b.2) anteriores. En este certificado deberán detallarse las distintas facturas que lo integran, identificando su emisor, número, concepto e importe, así como la fecha de aprobación de todos ellos por el órgano competente, mediante el modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas, adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B)
  - c) Acta de recepción
  - d) Anexo XII, sobre usuarios y naturaleza del IVA
- Una vez presentada esta documentación y tras ser supervisada por la Oficina Técnica, desde la sección de Planificación se emitirá un Certificado de terminación de las obras que deberá ser suscrito por el Alcalde/Presidente y el Secretario del Ayuntamiento/Mancomunidad.

Para las obras ejecutadas por la propia administración o medios propios personificados la documentación a presentar es la detallada en la Base DÉCIMA.

En el plazo de dos meses desde la fecha de pago del 25% restante de subvención, los Ayuntamientos deberán remitir la justificación del pago de los gastos realizados, agrupada para cada una de las obras, mediante el anterior modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas, adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B), completando la columna de pago efectivo si no se hizo en su día.

#### GASTOS CORRIENTES/SERVICIOS:

##### PRIMER PAGO:

Una vez aprobado definitivamente el Plan se abonará en concepto de pago anticipado el 50% del importe de la subvención concedida.

##### SEGUNDO PAGO:

El 50% restante de la subvención se tramitará tras la justificación del gasto, agrupado para cada uno de los servicios, antes del 1 de diciembre de 2021, previa aportación de la siguiente documentación:

- Certificado del interventor o secretario-interventor acreditativo del detalle de todos los gastos imputables realizados por todos los conceptos. En este certificado deberán detallarse las distintas facturas integrantes del gasto a justificar, con expresión de su emisor, número, concepto y cuantía, y los gastos de personal agrupados por tercero (por cada trabajador: distinguiendo su retribución bruta y la aportación del Ayto/Mancunidad a la seguridad social), así como la fecha de aprobación de todos ellos por parte del órgano competente, mediante el modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas, adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B).

- Anexo XII, Declaración responsable sobre usuarios y naturaleza del IVA.

Para proceder al pago será suficiente que se remita la fecha de aprobación del reconocimiento de la obligación por parte del Ayuntamiento/Mancunidad, sin que sea necesario el pago efectivo del Ayuntamiento al tercero correspondiente.

El gasto justificado deberá ser acorde con los servicios o actuaciones incluidos en la solicitud para los que se ha concedido la subvención, pudiéndose modificar al alza o a la baja sin necesidad de autorización por parte de la Diputación siempre que:

- La variación no exceda del 10% del importe concedido para cada servicio o actuación

- Y el importe global concedido para todos los servicios o actuaciones sea el mismo

En caso de modificaciones que excedan de ese 10% se deberá solicitar el cambio de actuaciones, para su trámite hasta el 15 de octubre de 2021. En este caso no podrán incrementarse el número de actuaciones solicitadas en más de 2.

Para las modificaciones que provengan de la asignación del importe correspondiente a las bajas y/o mejoras de las adjudicaciones de las obras, se autorizará de oficio una vez comunicada la reasignación en el certificado de adjudicación de las obras, siendo requisito que el importe de la baja se destine a una única actuación (ya existente o nueva).

En el plazo de dos meses desde la fecha del segundo pago del 50%, los Ayuntamientos deberán remitir la justificación del pago de los gastos realizados, agrupada para cada uno de los servicios, mediante el anterior modelo de Justificación de estados Contables para Entidades Públicas adaptado para este Plan Provincial (Anexo VII, Anexo VII A y Anexo VII B), completando la columna de pago efectivo si no se hizo en su día.

Sobre el incumplimiento de los plazos fijados en la base décimo primera para la ejecución y liquidación de las obras, así como en la décimo tercera para la justificación de los gastos y pagos inherentes a las obras y servicios, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial, Art. 17 "De la justificación y pago de la subvención" y Art. 20. "Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones."

#### DÉCIMO CUARTA.- DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS

Todas las cuestiones incidentales que se susciten durante la tramitación del Plan Provincial de Obras y Servicios se resolverán por Decreto del Presidente, incluidos los cambios de obra que en todo caso deberán producirse antes de la adjudicación de las mismas.

#### DÉCIMO QUINTA.- PUBLICIDAD DE LAS OBRAS.

Todas las obras incluidas en el presente Plan Provincial de Obras y Servicios deberán disponer obligatoriamente de un cartel indicativo en el que se informe de las inversiones públicas. La composición y el tamaño del cartel indicador, que irá en función del presupuesto de la obra, se encuentran a su disposición en la página web [www.dipcas.es/logotipos](http://www.dipcas.es/logotipos), pinchando en "Normativa señalización".

La instalación de vallas y demás material informativo en la zona de actuación mientras se realice la obra correrá a cargo de la empresa adjudicataria y cumpliendo las pautas marcadas en [www.dipcas.es/logotipos](http://www.dipcas.es/logotipos), pinchando en "Normativa señalización".

Para todas las obras con un presupuesto de ejecución material superior a 50.000 € la empresa adjudicataria deberá remitir a los vecinos del entorno afectado por las obras un folleto informativo de las mismas indicando la financiación y el plazo de finalización de las mismas, según el modelo que se facilitará desde la web de la Diputación.

En cumplimiento de lo establecido en la presente base todos los Ayuntamientos deberán remitir a la Sección de Planificación de la Diputación Provincial, un dossier gráfico justificativo del cumplimiento de lo establecido. Dicho documento deberá remitirse a al Servicio de Cooperación junto con la documentación justificativa de la ejecución de la obra. Se podrá proceder a la inspección de lo establecido en la presente base por parte del personal de la Diputación.

#### DÉCIMO SEXTA.- IMPUGNACION

La resolución por la que se aprueban las presentes Bases abre un plazo de 15 días para que todos los beneficiarios formulen cuantas alegaciones consideren.

#### DÉCIMO SÉPTIMA.- NORMATIVA APLICABLE.

A esta convocatoria le es de aplicación lo dispuesto en:

a) La Ordenanza General de Subvenciones.

b) Las bases de ejecución del Presupuesto provincial.

c) La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

d) El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento.

e) Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

#### DÉCIMO OCTAVA.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos de carácter personal que serán facilitados en la solicitud y en los documentos aportados, así como los obtenidos a lo largo de su tramitación serán tratados por la Diputación de Castellón, en calidad de Responsable de Tratamiento con la finalidad de tramitar y gestionar la concesión de la subvención.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el art. 6.1.c) del RGPD, el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable del Tratamiento. Art. 6.1.e) del RGPD, el cumplimiento de una misión realizada en de interés público o el ejercicio de poderes públicos. Y conforme la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y la ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia acceso a la información pública y buen gobierno

Los datos se cederán por obligación legal en su caso a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, Organismos de la Unión Europea, Juzgados y Tribunales, Administración Tributaria y Seguridad Social, Tribunal de Cuentas y administración competente.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, y en todo caso mínimo 10 años desde que finalice el plazo de prohibición, establecido en la Ley General de Subvenciones.

El titular de los datos garantizará la veracidad de los datos aportados y será el único responsable de los datos inexactos o erróneos que facilitara y se comprometerá a comunicar por escrito cualquier modificación que se produzca en los mismos.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación del tratamiento y/u oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el en el Registro de Entrada, electrónico o presencial, de la Diputación Provincial de Castellón. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación, en primer lugar, ante el Delegado de Protección de Datos correspondiente [dpd@dipcas.es](mailto:dpd@dipcas.es) o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

En el supuesto de que el solicitante facilite datos o documentos con datos de terceras personas distintas del mismo, deberá con carácter previo a su inclusión, informarle de los extremos contenidos en la presente Base.

Castellón, a

(documento firmado electrónicamente)



Anexos/modelos necesarios para la solicitud:

- Modelo del certificado del acuerdo/resolución para la solicitud
- ANEXO I – ACTUACIONES DE INVERSIONES REALES (OBRAS) (en su caso)
- ANEXO I – ACTUACIONES EN GASTO CORRIENTE/PERSONAL (en su caso)
- ANEXO III - DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE PETICIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL MISMO FIN
- ANEXO IV - DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, CON LA SEGURIDAD SOCIAL, DE REINTEGRO DE SUBVENCIONES Y NO INCURSIÓN EN PROHIBICIÓN

Anexos/modelos para aportar con posterioridad

- ANEXO II. CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE CRÉDITO PARA FINANCIAR LA APORTACIÓN DEL BENEFICIARIO A LA OBRA SUBVENCIONADA (solo en caso de exceso)
- ANEXO II-bis. CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE CRÉDITO PARA FINANCIAR LA APORTACIÓN DEL BENEFICIARIO AL GASTO CORRIENTE SUBVENCIONADO (solo en caso de exceso)
- ANEXO V - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD/TITULARIDAD DE TERRENOS
- ANEXO VII (A y B) - MODELO DE JUSTIFICACIÓN SUBVENCIONES. ESTADOS CONTABLES.
- ANEXO XII - DECLARACIÓN RESPONSABLE USUARIOS E IVA
- ANEXO XIII - FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS



## ANEXO I – ACTUACIONES DE INVERSIÓN REAL (OBRAS)

### DATOS ENTIDAD SOLICITANTE

Municipio .....

Dirección .....

Correo electrónico ..... Tfno. ....

Alcalde / Alcaldesa ..... Secretario / Secretaria  
.....

### DATOS DE LA SOLICITUD

Título de la Actuación	Presupuesto de ejecución por contrata o por Administración	Honorarios de redacción	Honorarios de dirección obra	Total





## ANEXO I – ACTUACIONES EN GASTO CORRIENTE Y PERSONAL

### DATOS ENTIDAD SOLICITANTE

Municipio .....

Dirección .....

Correo electrónico ..... Tfno. ....

Alcalde / Alcaldesa ..... Secretario / Secretaria  
.....

### DATOS DE LA SOLICITUD

Actuación	Cap. 1 / Cap. 2	Importe previsto
Contratación personal técnico adscrito a los servicios sociales municipales		
Becas personas con discapacidad		
Becas de estudio		
Becas para mujeres víctimas violencia de género		
Contratación de personal técnico (colegios profesionales)		
Programas culturales de Ayuntamientos		
Desinfección y desinsectación en municipios		
Mejora ambiental en espacios degradados		
Adaptación de piscinas a normativa		
Actuaciones para mejora de la eficiencia energética		
Ferias comerciales		
Certámenes agroganaderos		
Actuaciones para el fomento de productos agroalimentarios		
Otros (especificar)		

\*Los gastos irán destinados al funcionamiento de los servicios públicos municipales enumerados en los artículos 25 y 26 de la Ley de Bases de Régimen Local.

**\*Cumplimentar la siguiente tabla incidiendo en que el gasto se debe imputar solamente al Capítulo 1 o al Capítulo 2 del gasto corriente del Presupuesto para el ejercicio 2021.**



## ANEXO II. CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE CRÉDITO PARA FINANCIAR LA APORTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO A LA OBRA SUBVENCIONADA DEL PLAN PROVINCIAL

D./Dña. .... con D.N.I. nº ....., como interventor/secretario-interventor del Ayuntamiento/Mancomunidad.....  
...

### CERTIFICO:

Que en la aplicación presupuestaria ....., del presupuesto vigente del Ayuntamiento/ Mancomunidad de ....., existe crédito adecuado y suficiente por importe de ..... € [INDICAR SOLO EL IMPORTE QUE CORRESPONDE AL AYUNTAMIENTO] para financiar la aportación del mismo/a para la actuación “[título de la obra].....”, incluida en la convocatoria del PLAN PROVINCIAL para el ejercicio de 20..... de la Diputación Provincial de Castellón.

En ....., a .....de 20.....

Fdo. El Interventor / Secretario – Interventor del Ayuntamiento/Mancomunidad de .....



## ANEXO II-bis. CERTIFICADO DE GASTOS/INGRESOS PREVISTOS EN LOS CAPÍTULOS 1 Y 2 DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO DE .....

D./Dña. .... con D.N.I.  
nº ....., como interventor/secretario-interventor del  
Ayuntamiento/Mancomunidad.....

..,

### CERTIFICO:

Que en las aplicaciones presupuestarias ..... del presupuesto  
vigente del Ayuntamiento/ Mancomunidad de  
....., existe consignación por importe de  
.....[INDICAR SOLO EL IMPORTE QUE CORRESPONDE AL  
AYUNTAMIENTO] y ..... respectivamente para hacer frente al gasto  
corriente (servicios y personal) de este Ayuntamiento/Mancomunidad, cuya financiación  
parcial se percibirá de la Diputación Provincial dentro del PLAN PROVINCIAL para el  
ejercicio de .....

En ....., a .....de 201.....

Fdo. El Interventor / Secretario – Interventor del Ayuntamiento/Mancomunidad de

.....



## ANEXO III. DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE PETICIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL MISMO FIN.

D./Dña. .... con D.N.I. nº ....., como representante del Ayuntamiento de ....., en relación con la solicitud de .....

### DECLARA RESPONSABLEMENTE (Señálese lo que proceda).

**Que no se ha solicitado** ninguna subvención o ayuda para el mismo fin a otras Administraciones o Entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales y **que comunicará a la Excma. Diputación Provincial** de Castellón, en su caso, la obtención de Subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades que puedan ser subvencionadas por la Diputación Provincial en la presente convocatoria.

**Que sí se han solicitado otras subvenciones** o ayudas para el mismo fin a las Entidades y por los importes que a continuación se señalan:

ENTIDAD	FINALIDAD	IMPORTE SOLICITADO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

En....., a..... de..... de.....

EL ALCALDE/LA ALCALDESA

Fdo.: .....



## ANEXO IV

### DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D<sup>a</sup>.....

D.N.I....., en calidad de..... del Ayuntamiento de  
.....con NIF.....y domicilio en .....

.....  
y a los efectos de la convocatoria del Plan de Cooperación Provincial de Obras y  
Servicios de la Diputación provincial de Castellón para el ejercicio 2021 ÷

**DECLARA** que la Entidad .....con CIF.....:

- Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias (según el artículo 18 del RD 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento de la LGS) y con la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones, teniendo en cuenta que la acreditación del cumplimiento de las obligaciones con la Diputación provincial de Castellón y sus entes dependientes se hará de oficio, mediante el oportuno certificado de la Tesorería provincial.

- No incurre en ninguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario a los que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Todo ello en los términos del art. 69 apartado 1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas\*.

*\* Ley 39/2015 art. 69.1: A los efectos de esta Ley, se entenderá por declaración responsable el documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.*

Firmado, en ....., a ..... de ..... de 20XX.  
D./D<sup>a</sup>.....



## ANEXO V.- CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD/TITULARIDAD DE TERRENOS.

D/D<sup>a</sup>....., Secretario/a o Secretario/Interventor/a de Administración Local con habilitación estatal y destino en el Municipio de ....., provincia de Castellón.

CERTIFICO:

Que este Ayuntamiento tiene la plena disponibilidad de los terrenos e instalaciones a utilizar en la ejecución de la obra ....., incluida en el PLAN DE COOPERACIÓN PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL para el ejercicio de 2021, y se dispone de las autorizaciones y concesiones administrativas que son precisas para la ejecución de la misma.

Y para que así conste ante la Diputación Provincial, expido la presente certificación, de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde,

En ....., a .....de 20.....

VºBº ALCALDE/ALCALDESA



## (MODELO) CERTIFICADO DEL ACUERDO/RESOLUCIÓN

D./D<sup>a</sup>. ....., Secretario/a del Ayuntamiento de .....

### CERTIFICO

Que en sesión de la Junta de Gobierno/plenaria/por resolución de Alcaldía de este Ayuntamiento celebrada en fecha ....., se adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

#### SOLICITUD DE INCLUSIÓN EN EL PLAN PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN PARA EL EJERCICIO 2021

Vista la publicación de las bases que regirán la concesión de subvenciones a los Ayuntamientos y Mancomunidades de la provincia de Castellón, dentro del Plan Provincial de Obras y Servicios para el año 2021 en el B.O.P. nº ..... de fecha .....

Visto que según las citadas bases el importe asignado al Ayuntamiento de ..... asciende a ..... euros.

Vistas las necesidades del Ayuntamiento de .....

El Alcalde/Pleno/Junta de Gobierno del Ayuntamiento, por .....

#### ACUERDA/RESUELVE:

1. Solicitar la inclusión de este Ayuntamiento en el Plan Provincial de Obras y Servicios de la Diputación Provincial de Castellón para el ejercicio 2021 de las siguientes actuaciones de inversión real (obras):



Título de la Actuación	Presupuesto de ejecución por contrata o por Administración	Honorarios de redacción	Honorarios de dirección obra	Total

2. Solicitar la inclusión de este Ayuntamiento en el Plan Provincial de Obras y Servicios de la Diputación Provincial de Castellón para el ejercicio 2021 de las siguientes actuaciones en gasto corriente y de personal, por un importe total previsto de ..... euros :





Actuación	Cap. 1 / Cap. 2	Importe previsto
Contratación personal técnico adscrito a los servicios sociales municipales		
Becas personas con discapacidad		
Becas de estudio		
Becas para mujeres víctimas violencia de género		
Contratación de personal técnico (colegios profesionales)		
Programas culturales de Ayuntamientos		
Desinfección y desinsectación en municipios		
Mejora ambiental en espacios degradados		
Adaptación de piscinas a normativa		
Actuaciones para mejora de la eficiencia energética		
Ferias comerciales		
Certámenes agroganaderos		
Actuaciones para el fomento de productos agroalimentarios		
Otros (especificar)		

3. Comprometerse a la aportación económica en la cuantía que exceda de la cantidad máxima subvencionable.

4. Comunicar el presente acuerdo a la Excm. Diputación Provincial de Castellón.

Y para que conste, emito el presente certificado con el visto bueno del Alcalde/Alcaldesa, en ....., a ..... de ..... de .....

(Documento firmado electrónicamente al margen)

El Alcalde / La Alcaldesa

El Secretario / La Secretaria

Fdo. ....

Fdo. ....



## ANEXO XII

### DECLARACIÓN RESPONSABLE USUARIOS E IVA

D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con DNI núm. \_\_\_\_\_,  
actuando en nombre y representación del Ayuntamiento de  
\_\_\_\_\_, provisto de NIF núm. \_\_\_\_\_, y a los  
efectos de la Convocatoria/Convenio de subvenciones  
\_\_\_\_\_.

**DECLARA:** Que el importe del gasto no repercutirá en los usuarios del servicio de ninguna forma; Asimismo, el IVA soportado contenido en los justificantes de gasto presentados con ocasión de la justificación de la subvención concedida al amparo de la presente convocatoria/convenio, tiene la naturaleza de (señalar con un aspa la opción correcta):

- Soportado deducible (no constituye gasto para el beneficiario).
- Soportado no deducible (sí constituye gasto para el beneficiario).

Firmado en, \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.



## ANEXO XIII - FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

### DATOS DEL ACREEDOR

APELLIDOS Y NOMBRE, O RAZÓN SOCIAL \_\_\_\_\_

N.I.F. \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN \_\_\_\_\_

POBLACIÓN \_\_\_\_\_ CÓDIGO POSTAL \_\_\_\_\_

### DATOS FINANCIEROS

CODIGO IBAN																			

### **DILIGENCIA DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA.**

Certifico que la cuenta indicada en "Datos financieros" está abierta a nombre del titular que se refleja en los "Datos del acreedor".

Por la Entidad de Crédito

(Sello de la Entidad de Crédito)

Fdo.

### **DECLARACIÓN RESPONSABLE (Art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)**

El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios que identifican la cuenta corriente así como el resto de datos que se recogen en el presente documento y solicita que los pagos se realicen a través de dicha cuenta bancaria.

Acreeador / Representante

Fdo. \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_

<p>"De conformidad con lo establecido en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos, que los datos personales facilitados se incorporarán a un fichero cuyo responsable es la Diputación de Castellón y cuya finalidad es la gestión contable, fiscal y administrativa vinculada a ésta entidad. Asimismo, le informamos que se cederán estos datos a la Agencia Tributaria para fines tributarios y Entidades Bancarias que colaboran con la Diputación de Castellón para domiciliación de cobros y pagos. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados ante la Diputación dirigiendo su solicitud al Registro General de la Diputación, cuya dirección es Plaza de las Aulas, 7 12001 Castellón."</p>
--



### ANEXO VII

### MODELO DE JUSTIFICACIÓN SUBVENCIONES. ESTADOS CONTABLES. ENTIDADES PUBLICAS

D/Dª \_\_\_\_\_ Interventor/a o Secretario/a-Interventor-a) de la Entidad \_\_\_\_\_, **CERTIFICO:**  
 Que concedida por la Diputación Provincial de Castellón la siguiente subvención (Expediente Gestiona \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_):

Convocatoria: \_\_\_\_\_

Obra/ actividad subvencionada: \_\_\_\_\_

Importe de la subvención: \_\_\_\_\_

Gasto a justificar según resolución de Concesión (1): \_\_\_\_\_

De acuerdo con los datos que constan en la base de datos contables de esta Entidad, las Obligaciones reconocidas y pagadas con cargo al presupuesto del ejercicio \_\_\_\_\_ por la obra/actividad subvencionada son:

Nº.	Aplicación presupuest	Concepto gasto	Proveedor	Fecha justificante	Fecha aprobación	Importe total	Importe excluido IVA sop.deducible	Fecha pago
(3)								
<b>Total de Gasto justificado (2, 4):</b>								

Que los ingresos en concepto de Aportaciones Y/O Subvenciones de otras Entidades, tasas, precios públicos u otros ingresos para la realización de esta obra/actividad subvencionada son:

Ninguno	Entidad	Importe
El detalle siguiente:		

Que la documentación justificativa de los gastos e ingresos relacionados, se hallan a disposición de la Diputación Provincial de Castellón.

Y para que conste y surta sus efectos ante la Diputación Provincial de Castellón, expido la presente certificación con el visto bueno del Ilmo/Ilma Sr/Sra. Alcalde/Alcaldesa o Presidente/a, en \_\_\_\_\_, a ..... de ..... de 20...

Vº Bº

El Presidente/a

Fdo.:

(El Interventor/a o Secretario/a-Interventor)

(1) El importe del total de gastos justificados debe ser como mínimo del importe de los gastos a justificar según resolución de concesión; en caso contrario la subvención se minoraría de forma automática.

(2) Solo se imputará la parte del importe del justificante que constituya gasto para el beneficiario (no se imputarán cuotas de IVA soportado deducible) y que obedezca al desarrollo de la obra/actividad subvencionada. A tales efectos, cuando la naturaleza del IVA sea "Soportado no deducible" no resultará necesario rellenar la columna "Importe excluido IVA sop.deducible".

(3) De resultar insuficiente la tabla anterior, cumplimentar en este Anexo únicamente el Total de "Gasto Justificado" y el detalle en el "ANEXO A .Gastos justificados"

(4) De ser el total de gasto justificado inferior al importe de la subvención de la Diputación más los ingresos arriba detallados, cumplimentar el "Anexo B. Gastos e Ingresos Globales ejecutados"; de persistir la diferencia la subvención se minorará de forma automática



D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, como representante legal de  
 Memoria que se adjunta. \_\_\_\_\_, Declaro la veracidad de los datos que se contienen en el Resumen de la

**ACTIVIDAD:**

Fechas de realización \_\_\_\_\_

**OBJETIVOS:**

**GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS:**

**INCIDENCIAS REMARCABLES:**

**OTROS DATOS ESPECÍFICOS SEGÚN BASES:**

**DATOS DE LA TRANSFERENCIA(\*): ENTIDAD BANCARIA O DE AHORROS. Código bancario:**

CODIGO IBAN										

(\* ) En caso que los citados datos no consten en la base de datos contable de la Diputación se deberá adjuntar ficha de mantenimiento de terceros.  
 Lo que firmo en \_\_\_\_\_, a fecha \_\_\_\_\_  
 (El Presidente/a)






Vº Bº :  
El Presidente.

Fdo.:  
(El Interventor/a o Secretario/a-Interventor)







Contra este acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación; o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con la redacción vigente de los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y los artículos 8, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio de que se pueda ejercer cualquier otro recurso que se estime procedente.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón, 17 de febrero de 2021, (Documento firmado electrónicamente al margen).  
EL DIPUTADO DELEGADO, Ximo Huguet Lecha.  
EL SECRETARIO GENERAL, Manuel Pesudo Esteve.

\* \* \*



La Diputació Provincial de Castelló, en sessió ordinària del Ple de data 16 de febrer de 2021, ha aprovat definitivament les bases que regiran la concessió de subvencions del Pla de Cooperació Provincial d'Obres i Serveis de la Diputació Provincial per a l'any 2021.

Es publiquen els Annexos i models que hauran d'acompanyar la sol·licitud i els que hauran de presentar-se amb posterioritat. Així mateix es publiquen les dades de criteri per a l'assignació de les quantitats establides.

La publicació d'aquestes bases es realitza amb anterioritat a la publicació de la convocatòria. Aquest anunci no obri termini de presentació.

## PLA DE COOPERACIÓ PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ PER A L'EXERCICI 2021.

Considerant que, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, és competència pròpia de la Diputació la coordinació dels serveis municipals entre si per a la garantia de la prestació integral i adequada d'aquests, preferentment dels obligatoris, aplicant a tal fi els mitjans econòmics propis que s'hi assignen.

Considerant que, de conformitat amb l'art. 30 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, la Diputació cooperarà a l'efectivitat dels serveis municipals, preferentment dels obligatoris, aplicant a tal fi els mitjans econòmics propis que s'hi assignen.

Considerant que, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 1 de l'Ordenança general de subvencions aprovada en la sessió plenària de 20 d'octubre de 2020, publicada en el Butlletí Oficial de la Provincial núm. 152 de 19 de desembre de 2020, les presents bases són una concreció dels aspectes generals que en ella es regulen per a la convocatòria de l'exercici 2021.

Les presents bases es desenvolupen en el marc de la proposta formulada al Ple d'aquesta Diputació Provincial per a l'aprovació del Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló per al període 2020-2022.

El present document és el proposat per a l'aprovació inicial de la concreció de les bases del Pla de cooperació provincial d'obres i serveis (d'ara endavant Pla provincial) per a l'exercici de 2021, que hauran de ser objecte d'aprovació definitiva amb caràcter previ a la convocatòria de les corresponents subvencions.

El Pla provincial es finançarà amb l'aportació de la Diputació Provincial, podent cofinançar-se per part dels ajuntaments, entitats locals menors o mancomunitats. A més aquest pla serà compatible amb l'aportació d'altres administracions. Sent l'aportació de la Diputació Provincial de 12.401.000,00 €, corresponents 12.400.000,00 € a l'aplicació pressupostària 92005 7620000 i 1.000,00 € a la 92005 4620009.

## CONCRECIÓ DE LES BASES DEL PLA PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS 2021

### PRIMERA.- OBJECTE DEL PLA.

Conforme a la Llei 38 de 2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, les presents regularan la posterior convocatòria de concessió de subvencions a favor de les entitats locals de la província de Castelló amb la següent naturalesa econòmica:

1. Actuacions d'inversió real (obres) que prevegen executar els municipis i que afecten les competències municipals establides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la seua nova redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local. Les sol·licituds hauran de consistir en la realització d'obres adreçades a: infraestructures, urbanisme, medi ambient urbà, cicle integral de l'aigua, infraestructures viàries i altres equipaments de la seua titularitat, i, en tot cas, necessitaran de projecte tècnic. Quedaran fora de la present convocatòria aquelles obres que per la seua naturalesa i import es consideren de mer manteniment. En tot cas, haurà de tractar-se d'obres completes.

2. Actuacions en despesa corrent, això és, aquells recursos destinats a atendre les despeses corrents en béns i serveis, necessaris per a l'exercici de les activitats de l'entitat beneficiària destinats al funcionament dels serveis públics municipals enumerats en els articles 25 i 26 de la \*LBRL. Totes les despeses d'aquesta naturalesa hauran d'imputar-se als capítols 1 i 2 de despesa corrent del corresponent pressupost per a l'exercici 2021 i hauran d'haver-se realitzat entre l'1 de gener i el 30 de novembre de 2021.

En relació amb l'objecte contemplat en els anteriors paràgrafs, es tindrà en compte l'anàlisi dels costos efectius dels serveis dels municipis i mancomunitats. Tot això en atenció al que s'estableix en l'art. 36 de la Llei de bases de règim local anteriorment citada. No es contempla la possibilitat de sol·licitar subvenció per a l'adquisició de subministraments de qualsevol naturalesa excepte els inclosos en els projectes tècnics d'obres.

### SEGONA.- BENEFICIARIS.

Podran ser beneficiaris, d'aquest Pla, tots els ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats de la província de Castelló, que es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda Pública Estatal, Autònoma, amb la Diputació Provincial de Castelló i amb la Seguretat Social; així com que no estiguen incursos en prohibició per a ser beneficiari de subvencions públiques de l'article 13 de la \*LGS.

La Declaració responsable del compliment d'aquests requisits es presentarà juntament amb la sol·licitud del Pla provincial, segons el model establert en el "annex IV"

### TERCERA.- FINANÇAMENT.

El Pla provincial es finançarà amb l'aportació de la Diputació Provincial, podent cofinançar-se per part dels ajuntaments, entitats locals menors o mancomunitats. A més aquest pla serà compatible amb l'aportació d'altres administracions. Sent l'aportació de la Diputació Provincial de 12.401.000,00 €, corresponents 12.400.000,00 € a l'aplicació pressupostària 92005 7620000 i 1.000,00 € a la 92005 4620009.

S'atorga caràcter estimatiu a la distribució de la quantia total màxima de les subvencions convocades entre els crèdits de les dues aplicacions pressupostàries indicades en el paràgraf anterior, per la qual cosa, de conformitat amb l'art. 58.4 del Reglament de la llei general de subvencions, l'alteració d'aquesta distribució no necessitarà de nova convocatòria, però sí de les modificacions que procedesquen en l'expedient de despesa abans de la resolució de la concessió.

### QUARTA.- SOL·LICITUDS, TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ.

La publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província es realitzarà amb anterioritat a la publicació de la convocatòria. Les sol·licituds hauran de presentar-se en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

La presentació de sol·licituds per part de tots els ajuntaments haurà de realitzar-se electrònicament, de conformitat amb el que es preveu en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través del corresponent formulari disponible en la seu de la Diputació de Castelló, accessible a través de la web: <http://dipc.as.seuelectronica.es> "Sol·licitud Pla provincial 2021".

A les sol·licituds d'inclusió en el Pla provincial, formulades pels ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats haurà d'acompanyar-se la següent documentació:

1. Annex I (un annex per cada sol·licitud).- Per a la despesa corrent i de personal aquest annex I inclourà memòria descriptiva i valorada dels serveis públics que es pretenen finançar amb l'ajuda sol·licitada, que en tot cas seran despeses realitzades entre el 01/01/2021 fins al 30/11/2021. Per a les obres, cada annex I inclourà el títol, import i desglossament dels imports en pressupost d'execució per contracta, honoraris de redacció de projecte i honoraris de direcció, en el seu cas.

2. Certificat de l'acord/resolució de l'òrgan competent de la corporació en virtut del qual es formula la petició, en el qual haurà de constar, l'enumeració d'aquells serveis que es pretenen finançar i d'aquelles obres que ser pretenguen executar, que haurà d'incloure explícitament el compromís d'aportació econòmica en la quantia que excedeix de la quantitat màxima subvencionable. (Es proporciona model del certificat)

3. Declaració responsable sobre peticions o concessió de subvencions per a les actuacions, de conformitat amb el model publicat en la web de la Diputació Provincial de Castelló com a "annex III".

4. Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Diputació Provincial de Castelló per qualsevol ingrés de dret públic. Segons model "annex IV". El compliment de les obligacions amb la Diputació s'acreditarà d'ofici incorporant a l'expedient certificat de la Tresoreria provincial, en cas que aquest fora negatiu, es requerirà l'ajuntament perquè en el termini de deu dies l'esmene, amb indicació que si així no ho fera, se'l tindrà per desistit en la seua petició, prèvia resolució dictada conforme als articles 21 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La Diputació podrà sol·licitar quan ho considere la documentació que acredite la realitat de les dades contingudes en la citada declaració, en un termini no superior a 15 dies.

### CINQUENA.- IMPORT DE LES SUBVENCIONS

Es concediran ajudes a tots els ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats considerats com a beneficiaris, segons el que es disposa en la base segona que formulen el corresponent sol·licitud dins del termini i en la forma escaient. Per a la concessió d'aquestes subvencions es tindran en compte més d'un criteri objectiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 17.3 e de la Llei



general de subvencions, sent aquests el nombre d'habitants, el nombre de pedanies o nuclis disseminats (amb població diferent de 0) i la superfície del terme municipal. Per a això es prendran com a referència les dades publicades en la web oficial de l'Institut Nacional d'Estadística, segons el criteri del nucli, i que van ser aprovades pel Reial decret 743/2019, de 20 de desembre, i referides a 1 de gener de 2019, per ser aquests les últimes dades oficials publicades a la data de l'aprovació inicial de les presents bases i no sent possible cap canvi de rang que es produeix amb posterioritat. Per tot això els criteris seran els següents:

Per als municipis amb població major de 20.000 habitants correspondrà una quantitat màxima en atenció al seu llinar poblacional, sent la distribució la següent:

Municipi de >60.000 hab.	Castelló	210.000,00 €
Municipis des de 40.000 fins a 60.000 hab.	Vila-real	126.000,00 €
Municipis de <40.000 hab.	Almassora	105.000,00 €
	Benicarló	105.000,00 €
	Burriana	105.000,00 €
	Onda	105.000,00 €
	La Vall d'Uixó	105.000,00 €
	Vinaros	105.000,00 €

Per a les mancomunitats correspondrà, una quantitat màxima de 30.000 € i a les entitats menors (el Ballestar) una quantitat màxima de 60.000 €.

Podent tant els municipis amb població major de 20.000 habitants com les mancomunitats, disposar lliurement de l'import assignat entre els apartats 1 i 2 previstos en la base primera.

Per a la resta de municipis amb població inferior a 20.000 habitants:

Una quantitat fixa per municipi, corresponent el 100% de subvenció a la quantitat màxima subvencionable en el cas que es tracte del mateix import i sent a costa del beneficiari la quantia que excedeixca d'aquest:

Població del municipi		
Des de	Fins a	Quantitat màx. subvenció
0	100	60.000
101	500	70.000
501	2.000	80.000
2.001	5.000	85.000
5.001	20.000	88.000

Una quantitat variable en funció dels nuclis disseminats o pedanies, en les quals conste alguna població, pertanyents a l'ajuntament, quantia que s'afegirà a l'anterior de:

Nuclis disseminats/pedanies		
des de	fins a	Quantitat màx. subvenció
1	2	5.000
3	4	10.000
5	6	15.000
Més de 6		20.000

Una quantitat variable en funció de la superfície del terme municipal, que s'afegirà a les anteriors, sent:

Superfície del municipi		
Des de	Fins a	Quantitat màx. subvenció
0	45 km <sup>2</sup>	5.900
Més de 45 km <sup>2</sup>	95 km <sup>2</sup>	10.900
Més de 95 km <sup>2</sup>		15.900

En el cas dels municipis de menys de 20.000 habitants igualment podran disposar lliurement de l'import assignat entre els apartats 1 i 2 previstos en la base primera.

La despesa subvencionable per a les obres serà l'import sol·licitat per a cadascuna d'elles per tots els conceptes (pressupost executiu per contracta + honoraris de redacció de projecte + honoraris de direcció), havent de justificar la seua totalitat en cadascuna de les obres per a cobrar el total de la subvenció concedida. Cas que el pressupost sol·licitat excedeixca de la subvenció concedida, aquest excés serà a costa de l'ajuntament/mancomunitat i s'haurà d'aportar el corresponent certificat econòmic (annex II - obres o annex II - despesa corrent) signat per la persona cap d'intervenció i que inclourà únicament l'import que excedeixca de la subvenció que li corresponga segons els criteris publicats. Així mateix, en el cas que sol·liciten més d'una actuació per a inversió real hauran d'indicar a quina d'elles s'imputarà l'excés de l'import sol·licitat.

Així mateix, la subvenció es minorarà proporcionalment en el cas de baixa en l'adjudicació, considerant com a baixes en l'adjudicació, a més de les acordades, les millores valorades oferides per les entitats contractistes, circumstància aquesta que, en cas de produir-se, haurà de quedar expressament reflectida en l'acord d'adjudicació.

En el cas del supòsit del paràgraf anterior, l'import corresponent a la baixa en l'adjudicació i/o a les millores valorades econòmicament oferides per les entitats adjudicatàries, es podrà destinar a finançar actuacions de despesa corrent/personal, en els termes establits en la base primera, apartat 2. Per a això, la beneficiària haurà de comunicar la destinació desitjada de l'import a minorar en el moment de l'adjudicació de l'obra, i aquesta adjudicació, en tot cas, haurà d'haver-se comunicat amb data límit 15 d'octubre de 2021.

La despesa subvencionable per als serveis serà l'import sol·licitat per a cadascun d'ells per tots els conceptes, havent de justificar la seua totalitat en cadascun dels serveis per a cobrar la totalitat de la subvenció concedida i sent a costa de l'ajuntament/mancomunitat els imports que excedeixen d'aquest.

## SISENA.- APROVACIÓ INICIAL I DEFINITIVA DEL PLA PROVINCIAL.

Sobre la base de les quantitats assignades a cada municipi, entitat local o mancomunitat, segons la TAULA adjunta a les presents bases i tenint en compte les sol·licituds presentades després de l'oportuna convocatòria, s'elaborarà el PLA PROVINCIAL que serà aprovat inicialment i es publicarà en el BOP (amb el desglossament de les quantitats destinades a obres i/o serveis) perquè es formulen, en el seu cas, les al·legacions que es consideren oportunes en el període que s'estableix en l'acord adoptat, que serà de 15 dies.

Una vegada transcorregut el termini d'al·legacions es resoldran aquestes, juntament amb l'acord d'aprovació definitiva i es tornarà a publicar juntament amb la taula definitiva amb les quantitats màximes subvencionades.

L'acord pleneri d'aprovació definitiva i la seua publicació implicarà l'autorització i disposició de la despesa inherent a la concessió de la subvenció a favor de cadascun d'ells i per cadascun dels conceptes (obres i/o serveis), així com la delegació automàtica als ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats de les facultats per a contractar les obres i/o serveis objecte d'aquestes subvencions, excepte petició expressa en contra; no obstant això, els ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats no podran procedir a l'adjudicació de les obres fins a rebre l'autorització per part de la Diputació i sempre després de l'enviament de la següent documentació:

### PER A LES OBRES:

1. Projectes tècnics de les obres a realitzar redactats per facultatiu o facultativa competent.

Aquest projecte haurà de presentar-se en l'expedient creat a l'efecte en la Seu Electrònica de manera completa en format pdf.

Pel fet que la capacitat de pujada de fitxers per cada document a la Seu Electrònica és de 250 Mb, en el cas que se supere aquesta capacitat s'hauran de subdividir els projectes en fitxers que no superen aquesta capacitat.

A més d'això, hauran de remetre el mateix projecte separant els fitxers en memòries, plecs, càlculs i documentació del projecte en format de text, \*doc, \*xls o similar; plans en format \*dxf, \*dwg o similar i pressupost en format intercanvi de dades \*bc3. De no ser possible la pujada a la Seu Electrònica d'aqueixa mena de fitxers (per pes i/o incompatibilitat per format) podran remetre'ls en un CD/DVD (com feien fins ara). En l'ofici de remissió del citat CD/DVD haurà de figurar el següent concepte: "Documentació complementària del projecte de les obres de [TÍTOL] del Pla provincial d'obres i serveis per a 2021".

2. Acta de replanteig previ de les obres.

3. Certificat de l'acord/resolució d'aprovació del projecte tècnic per l'òrgan competent de l'ajuntament o mancomunitat.

4. Certificat de disponibilitat o titularitat dels terrenys, de conformitat amb el model publicat en la web de la Diputació Provincial de Castelló. [Annex V].

5. Declaració responsable, per a aquells municipis que sol·liciten més d'una obra, en la qual s'haurà d'indicar el procediment triat per a l'adjudicació de les obres.

La Diputació Provincial es reserva, en tot cas, el dret de realitzar el seguiment de les obres subvencionades i les actuacions de comprovació i control financer que considere convenient per a garantir el compliment de la finalitat que va determinar la concessió de les subvencions

### SETENA.- DEL PROJECTE D'OBRES.

El projecte d'obres s'ajustarà en el seu contingut a les indicacions que sobre aquest tema figuren en l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i articles del 127 al 138 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Els projectes es redactaran sobre la base de les "normes per a la redacció de projectes d'obres incloses en plans d'inversió de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló". Es posarà especial cura en la identificació de les obres, especialment en la seua localització, evitant termes ambigus, havent de quedar aquestes ben definides en el títol del projecte d'obra.

Els projectes es referiran a "obres completes" en el sentit que es contempla en l'article 13.1 i 13.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic. Així mateix no podran sol·licitar-se obres no susceptibles de ser entregades a l'ús públic, ni obres per fases.

Abans de la seua contractació, tots els projectes hauran de comptar amb l'informe de l'Oficina Tècnica de la Diputació Provincial de Castelló, relatiu al seu ajust als requisits de les bases del Pla, i especialment conforme al que s'estableix en els paràgrafs anteriors.

D'acord amb la normativa vigent s'exigirà l'estudi geotècnic i l'estudi de seguretat i salut dels projectes a presentar, així com el projecte de gestió de residus.

Per als projectes de les obres a executar per la pròpia Administració, s'estarà al que es disposa en la base novena de les presents bases. En tot cas, serà condició sine qua non, per a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, la presentació de la documentació acreditativa de la comunicació d'obertura de centre de treball, segellada per l'òrgan competent del Servei Territorial de Treball.

El projecte de les obres, així com la direcció d'aquestes, seran elaborats per les entitats sol·licitants i el seu cost s'inclourà en el pressupost de les obres, tal com es reflecteix en la base VUITENA. S'exceptuen els municipis eximits que així ho sol·liciten els quals seran elaborats pels serveis tècnics de la Diputació de Castelló.

### VUITENA.- DEL PRESSUPOST DE LES OBRES.

El pressupost de les obres inclourà la seua execució per contracta i, en el seu cas, els honoraris de redacció de projectes, de direcció d'obra, de direcció d'execució d'obra i de coordinació en seguretat i salut.

El pressupost total de les obres es desglossarà en els següents conceptes:

a) PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL	EUROS
b) 13% DESPESES GENERALS	EUROS
c) 6% BENEFICI INDUSTRIAL	EUROS
d) SUMA (A+B+C)	EUROS
e) 21% IVA SOBRE D	EUROS
Pressupost execució per contracta	EUROS
f) HONORARIS DIRECCIÓ OBRA (màx. 2,5%)	EUROS
g) IVA 21% SOBRE f	EUROS
SUMA	EUROS
h) HONORARIS DIRECC. EXECUC. OBRA (màx. 1,75%).EUROS.	EUROS
i) IVA 21% SOBRE h	EUROS
SUMA	EUROS
j) HONORARIS COORDIN. SEG. I SALUT (màx.0,75%)	EUROS
k) IVA 21% SOBRE j	EUROS
SUMA	EUROS
Total Honoraris Direcció	EUROS
l) HONORARIS DE REDACCIÓ (màx. 4,25%)	EUROS
m) IVA 21% SOBRE l	EUROS
n) HONORARIS ESTUDI SS (màx. 0,75%)	EUROS
o) IVA 21% SOBRE n	EUROS
Total Honoraris de Redacció	EUROS
Total honoraris	EUROS
TOTAL PRESSUPOST	EUROS

La quantia dels honoraris de direcció, direcció d'execució i coordinació de seguretat i salut no hauran de superar, en cap cas, el 5% del pressupost d'execució material, tenint en compte que els parcials indicats en la taula anterior són orientatius.

La quantia dels honoraris de redacció dels projectes d'obra (redacció projecte i estudi de seguretat i salut) no hauran de superar, en cap cas, el 5% sobre el pressupost d'execució material, sent els parcials indicats en la taula anterior merament orientatius. Respecte a l'estudi de gestió de residus, si es detallara tal concepte en la factura d'honoraris, es consideraran honoraris de redacció i estaran dins de tal concepte sense superar l'import destinat a la redacció del projecte, però considerant que forma part del subvencionable.

Cas que s'excedeixca del 5% en algun dels blocs d'honoraris dels paràgrafs anteriors, aquest excés es compensarà amb l'altre bloc, sempre que la suma total dels honoraris no sobrepassi el 10% del pressupost d'execució material.

Les subvencions es concedeixen per cadascun dels conceptes sol·licitats i contemplats en els projectes presentats, de manera que l'alteració d'aquests conceptes podrà suposar una minoració en cas que no es justifique degudament el total d'aquest import; o bé l'ajuntament o mancomunitat hauran d'assumir el major import justificat.



Per a les obres a executar per la pròpia Administració el pressupost es desglossarà segons el detall de la base DESENA. NOVENA.- CANVIS D'OBRA I MODIFICACIÓ DELS PROJECTES INCLOSOS EN EL PLA PROVINCIAL.

En cap cas es podran sol·licitar canvis d'obra una vegada adjudicades aquestes. S'entén per canvis d'obra aquells que afecten a la seua finalitat o al seu import sempre que no afecte el finançament, no la modificació interna del projecte en les seues unitats d'obra, que s'exlica a continuació.

Quant a la modificació dels projectes, hauran de tramitar-se de conformitat amb el que s'estableix en la legislació vigent en matèria de contractes. Així mateix, una vegada iniciades les obres, els ajuntaments i mancomunitats hauran de presentar a la Diputació els modificats que hagen aprovat perquè aquesta ho comuniqui a l'òrgan competent. Cas que els projectes modificats suposen un increment del pressupost inicial del projecte, en el certificat d'aprovació del projecte modificat que es remeta a la Diputació per part de l'ajuntament o mancomunitat haurà de figurar també l'assumpció del major cost de les obres per part d'aquests

DESENA.- OBRES EXECUTADES PER PROPIA ADMINISTRACIÓ O AMB MITJANS PROPIS PERSONIFICATS

Considerant els procediments previstos en els articles 30 i 32 de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic relatiu a l'execució d'obres per la pròpia Administració i a l'execució d'obres per mitjans propis personificats respectivament, i que només s'escau la seua utilització, quan concórreguen les circumstàncies enumerades en aquests, els ajuntaments que trien aquestes formes especials de realització de les obres hauran de presentar addicionalment la següent documentació:

- Justificació de les circumstàncies enumerades en els citats articles 30 i 32 de la Llei 9/2017, \*LCSP, a la qual s'acull l'ajuntament per a la realització de les obres.

- Projecte tècnic adaptat a la circumstància d'execució de l'obra per administració, tal com estableix l'article 178 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques. El pressupost estarà descompost en tres parcials, de materials, maquinària i mà d'obra, en els quals es detalle de manera unitària la repercussió dels tres conceptes assenyalats en cadascuna de les unitats d'obra, tot això d'acord amb el seu quadre de preus descompostos que, en qualsevol cas, haurà de contindre el projecte. O el projecte tècnic adaptat a la circumstància d'execució de l'obra per mitjà propi personificat, tal com estableix l'article 32 de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el cas que inicialment s'haguera presentat un projecte tècnic per a executar l'obra mitjançant la contractació amb tercers i es volguera modificar el seu sistema d'execució per a executar-la per la pròpia Administració o per mitjans propis personificats, els canvis no suposaran modificació del Pla, ni requeriran l'aprovació de la Diputació Provincial, sinó únicament la presentació del nou projecte adaptat i acord municipal que modifica el sistema d'execució de l'obra.

- Documentació acreditativa de l'obertura de centre de treball, segellada per l'òrgan competent del Servei Territorial de Treball.

- El pressupost de l'obra:

A. Que vaja a executar-se per l'Administració s'estructurarà de la següent forma:

Pressupost d'execució material

+ 5% (sobre el 60% del PEM en els casos de col·laboradors inclosos en els supòsits a i b), en el seu cas.

+ IVA.

TOTAL : PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ.

B. Que vaja a executar-se per mitjans propis personificats es calcularà sobre la base de les tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depén el mitjà propi personificat per a les activitats objecte per encàrrec realitzades pel mitjà propi directament i, en la forma que reglamentàriament es determine, atés el cost efectiu suportat pel mitjà propi per a les activitats objecte de l'encàrrec que se subcontracten amb empresariat particular en els casos en què aquest cost siga inferior al resultant d'aplicar les tarifes a les activitats subcontractades. Aquestes tarifes es calcularan de manera que representen els costos reals de realització de les unitats produïdes directament pel mitjà propi.

Al pressupost d'execució de l'obra se li sumarà, en el seu cas, l'import dels honoraris de redacció de projectes, direcció d'obra, direcció d'execució i de coordinació en seguretat i salut, segons el desglossament de la BASE VUITENA (punts de la f a la o).

En el moment de la remissió de l'acord d'execució per la pròpia Administració o per mitjans propis personificats, en el qual es farà efectiu el 75% de la subvenció corresponent per part de la Diputació Provincial, s'haurà de remetre certificat expedit per la secretaria de l'ajuntament/mancomunitat de l'acord sobre les circumstàncies que concorren de les enumerades en els articles 30 i 32 de la Llei 9/2017, \*LCSP respectivament, per a l'adopció d'aquest.

Juntament amb la justificació de les obres a la seua finalització es remetrà informe de la secretaria de l'ajuntament en el qual s'acredite que en els supòsits de les obres incloses en les lletres a) i b) de l'apartat 1 del citat art. 30 i lletra b de l'apartat 7 de l'article 32, la contractació amb col·laboradors no és superior al 50 per 100 de l'import total del projecte.

La documentació a presentar per al pagament del 25% restant de les obres executades per la pròpia Administració és la següent, agrupada per a cadascuna de les obres:

a) Certificacions d'obra en les quals s'acredite, per part de la seua direcció, les unitats d'obra executades i que la qualitat dels materials i de l'execució d'aquestes, es corresponen amb el consignat en el plec de condicions tècniques o facultatives del projecte. Aquestes certificacions es referiran únicament al pressupost d'execució material del projecte i no al d'execució per l'Administració.

b) Respecte als honoraris de redacció, direcció d'obra, de direcció d'execució i de coordinació en seguretat i salut, les factures emeses pel facultatiu o facultativa corresponent.

c) Certificat d'intervenció o secretaria-intervenció acreditatiu del detall de totes les despeses imputables realitzades per tots els conceptes relatius a la certificació i factures dels punts a i b anteriors. En aquest certificat hauran de detallar-se les diferents factures integrants de la despesa a justificar, amb expressió del seu emissor, número, concepte i quantia, i les despeses de personal agrupades per tercer (per cada treballador o treballadora: distingint la seua retribució bruta i l'aportació de l'aj./mancomunitat a la Seguretat Social), així com la data d'aprovació de tots ells per part de l'òrgan competent, mitjançant el model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques, adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B).

Pel que respecta a les despeses subvencionables imputables a les obres executades per la pròpia Administració, de conformitat amb l'art. 179.2 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques i el paràgraf anterior, no podran considerar-se entre ells conceptes que no responguen a una despesa pressupostària efectiva dels projectes subvencionats, com per exemple el derivat de l'existència d'una taxa imposada pel propi beneficiari per la utilització de maquinària de la seua propietat.

d) Acta de reconeixement i comprovació d'obres executades per Administració, que com a mínim haurà de ser subscripta per la direcció facultativa de l'obra i per un altre facultatiu o facultativa diferent, que es determinarà en funció de qui les haja dirigides.

Una vegada presentada aquesta documentació i després de ser supervisada per l'Oficina Tècnica, des de la secció de Planificació s'emetrà un certificat d'acabament de les obres que haurà de ser subscript per l'alcaldia/presidència i la secretaria de l'ajuntament/mancomunitat.

En el termini de dos mesos des de la data de pagament del 25% de subvenció restant, els ajuntaments hauran de remetre la justificació del pagament de les despeses realitzades, agrupada per a cadascuna de les obres, mitjançant l'anterior model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques, adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B), completant la columna de pagament efectiu si no es va fer en el seu moment.

ONZENA.- TERMINIS PER A LA LIQUIDACIÓ DE LES OBRES.

Les obres incloses en el Pla provincial han d'estar totalment executades, així com la seua despesa realitzada (en els termes de l'art. 31.2 de la \*LGS, en relació amb l'art. 177 de la \*OGS de la Diputació de Castelló, i tot això comunicat a l'Excm. Diputació Provincial de Castelló el 30 de novembre de 2021 (últim dia per a la presentació de la documentació justificativa).

Els ajuntaments que, excepcionalment, no puguin complir els terminis indicats en el paràgraf anterior, hauran de remetre a aquesta Diputació fins al 15 de novembre de 2021 la seua petició de pròrroga, juntament amb els motius que la justifiquen, subscrits bé per la direcció tècnica de les Obres, en el cas que es tracte de motius tècnics, bé pel tècnic o tècnica competent (en cas de no tindre tècnic en la plantilla, pel funcionariat habilitat) per tractar-se de causes de tipus administratiu, perquè aquesta pugui ser autoritzada per la Diputació.

En tot cas, la sol·licitud de pròrroga en l'execució de les obres haurà d'acompanyar-se de l'acord d'adjudicació, llevat que aquesta ja s'haja comunicat amb anterioritat. En cas contrari, no es podrà el dret a la concessió de la pròrroga, però sí el de rebre la bestreta del 75% de la subvenció concedida.

Així mateix, les pròrrogues que puguin concedir-se no hauran de depassar, en cap cas, la data de 30 de juny de 2022, estant condicionada aquesta als crèdits que s'habiliten en el pressupost del citat exercici.

D'aquesta manera, no s'estableix termini límit per a l'adjudicació de les obres, excepte els següents supòsits:

- Sol·licitud de pròrroga d'execució.- En aquest cas el termini de sol·licitud de pròrroga és coincident amb el termini d'adjudicació, condició necessària per a poder tramitar la bestreta del 75% en autoritzar la pròrroga (termini per a adjudicar: fins al 15 de novembre de 2021)



- Sol·licitud de destinar els imports de les baixes i/o millores a despesa corrent/personal (termini per a adjudicar: fins al 15 d'octubre de 2021).

L'incompliment dels terminis fixats en els paràgrafs anteriors comportarà la incoació del corresponent expedient sancionador i en el seu cas, el reintegrament de les quantitats percebudes per incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, sense perjudici dels altres motius de reintegrament establits en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### DOSENA.- RECEPCIÓ D'OBRES.

Respecte a les recepcions de les obres s'estarà al que s'estableix en l'acord de la Junta de Govern de data 24 de març de 2004, en virtut del qual s'eximeix de l'obligació de compareixença del personal tècnic de la Diputació Provincial en aquelles obres que hagen estat contractades pels ajuntaments, sense perjudici de la necessitat de constatar que la recepció de l'obra ha estat subscripta pel personal establert en la normativa de contractació.

Una vegada acabades les obres, els ajuntaments remeten a l'Oficina Tècnica de la Diputació Provincial de Castelló un projecte de liquidació amb els plans definitius en suport digital a l'efecte de la seua incorporació al Servei d'Informació Geogràfica Provincial.

#### TRETZENA.- DEL PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

##### OBRES:

##### PRIMER PAGAMENT:

Es realitzarà el pagament del 75% de la subvenció calculada sobre la base de l'import de l'adjudicació amb la presentació de la següent documentació:

1) Certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra

2) En el cas que hagen estat diverses les ofertes presentades, al citat certificat s'acompanyarà l'informe justificatiu de la seua valoració i l'oferta seleccionada així com, en el seu cas, del detall de les millores valorades econòmicament.

3) En el cas de baixa/millores, i que es desitge destinar el seu import per a altres conceptes de despesa corrent/personal, hauran d'indicar-ho en l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra.

Qualsevol millora que s'obtinga en el procediment d'adjudicació del contracte d'obres, tindrà la consideració de baixa en l'adjudicació, motiu pel qual es procedirà a la minoració de la subvenció en la quantia de la baixa. En el cas d'adjudicació del contracte amb millores, haurà de fer-se constar en el text de l'acord d'adjudicació de manera expressa tal circumstància, així com la valoració d'aquestes.

En el cas del supòsit del paràgraf anterior, l'import corresponent a la baixa en l'adjudicació i/o a les millores valorades econòmicament ofertes pels adjudicataris, es podrà destinar a finançar actuacions de despesa corrent/personal, en els termes establits en la base primera, apartat 2. Per a això, el beneficiari haurà de comunicar la destinació desitjada de l'import a minorar en el moment de l'adjudicació de l'obra, i aquesta adjudicació, en tot cas, haurà d'haver-se comunicat amb data límit 15 d'octubre de 2021.

No s'estableix data límit per a l'adjudicació de les obres, no obstant l'anterior, i de conformitat amb la base onzena, la sol·licitud de pròrroga haurà de realitzar-se acompanyada de l'acord d'adjudicació llevat que aquesta ja s'haja comunicat amb anterioritat, tots dos fins al 15 de novembre de 2021, ja que de no ser així es perdre el dret a la bestreta del 75%; així mateix, en el cas que es desitge destinar l'import de les baixes/millores a despesa corrent/personal les obres hauran d'estar adjudicades fins al 15 d'octubre de 2021.

L'incompliment dels terminis anteriors comportarà:

- El del termini d'adjudicació fins al 15 de novembre de 2021. De sol·licitar pròrroga fins a aquest termini, es perdre el dret a cobrament de la bestreta del 75%.

- El del termini d'adjudicació fins al 15 d'octubre de 2021. No es podrà \*redestinar l'import de les baixes/millores de l'adjudicació de les obres a despesa corrent/personal.

##### SEGON PAGAMENT:

El 25% restant de la subvenció es tramitarà en rebre's la documentació que a continuació es detalla, que haurà de presentar-se agrupada per a cadascuna de les obres, fins al 30 de novembre de 2021, excepte sol·licitud i autorització de pròrroga d'execució en el termini establert:

a) Acta de comprovació del replanteig o inici de les obres, si no s'haguera presentat després de l'adjudicació

b) La justificació de la despesa, de conformitat amb el que es disposa a continuació:

b.1) Respecte al pressupost d'execució per contracta:

- les certificacions d'obres, que deuran necessàriament basar-se en relacions valorades a l'origen
- les factures corresponents

b.2) Respecte als honoraris de redacció de projecte, direcció d'obra, de direcció d'execució i de coordinació en seguretat i salut:

• les factures emeses pel facultatiu corresponent, que hauran de coincidir amb el detall del projecte d'obres aprovat, és a dir, agrupant en la mesura que siga possible honoraris de redacció (redacció de projecte i estudi de seguretat i salut) i honoraris de direcció (direcció d'obra, direcció d'execució i coordinació en seguretat i salut). Per a això és important que indiquen al personal tècnic corresponent la facturació dels honoraris de redacció d'una banda i els de direcció per una altra, de manera que no hi haja factures que continuen els dos tipus d'honoraris (redacció i direcció)

b.3) Certificat de la intervenció o secretaria-intervenció de l'ajuntament/mancomunitat acreditatiu del detall de despeses dels punts b.1) i b.2) anteriors. En aquest certificat hauran de detallar-se les diferents factures que l'integren, identificant el seu emissor, número, concepte i import, així com la data d'aprovació de tots ells per l'òrgan competent, mitjançant el model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques, adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B)

c) Acta de recepció

d) Annex XII, sobre usuaris i naturalesa de l'IVA

Una vegada presentada aquesta documentació i després de ser supervisada per l'Oficina Tècnica, des de la secció de Planificació s'emetrà un certificat d'acabament de les obres que haurà de ser subscript per l'alcaldia/presidència i la secretaria de l'ajuntament/mancomunitat.

Per a les obres executades per la pròpia Administració o mitjans propis personificats la documentació a presentar és la detallada en la base DESENA.

En el termini de dos mesos des de la data de pagament del 25% restant de subvenció, els ajuntaments hauran de remetre la justificació del pagament de les despeses realitzades, agrupada per a cadascuna de les obres, mitjançant l'anterior model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques, adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B), completant la columna de pagament efectiu si no es va fer en el seu moment.

##### DESPESES CORRENTS/SERVEIS:

##### PRIMER PAGAMENT:

Una vegada aprovat definitivament el Pla es pagarà en concepte de pagament anticipat el 50% de l'import de la subvenció concedida.

##### SEGON PAGAMENT:

El 50% restant de la subvenció es tramitarà després de la justificació de la despesa, agrupat per a cadascun dels serveis, abans de l'1 de desembre de 2021, prèvia aportació de la següent documentació:

- Certificat de la intervenció o secretaria-intervenció acreditatiu del detall de totes les despeses imputables realitzades per tots els conceptes. En aquest certificat hauran de detallar-se les diferents factures integrants de la despesa a justificar, amb expressió del seu emissor, número, concepte i quantia, i les despeses de personal agrupades per tercer (per cada treballador o treballadora: distingint la seua retribució bruta i l'aportació del \*Aj./mancomunitat a la Seguretat Social), així com la data d'aprovació de tots ells per part de l'òrgan competent, mitjançant el model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques, adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B).

- Annex XII, Declaració responsable sobre usuaris i naturalesa de l'IVA.

Per a procedir al pagament serà suficient que es remeta la data d'aprovació del reconeixement de l'obligació per part de l'ajuntament/mancomunitat, sense que siga necessari el pagament efectiu de l'ajuntament al tercer corresponent.

La despesa justificada haurà de ser conforme amb els serveis o actuacions inclosos en la sol·licitud per als quals s'ha concedit la subvenció, podent-se modificar a l'alça o a la baixa sense necessitat d'autorització per part de la Diputació sempre que:

- La variació no excedeixca del 10% de l'import concedit per a cada servei o actuació

- l'import global concedit per a tots els serveis o actuacions siga el mateix

En cas de modificacions que excedeixquen d'aqueix 10% s'haurà de sol·licitar el canvi d'actuacions, per al seu tràmit fins al 15 d'octubre de 2021. En aquest cas no podran incrementar-se el nombre d'actuacions sol·licitades en més de 2.

Per a les modificacions que provenen de l'assignació de l'import corresponent a les baixes i/o millores de les adjudicacions de les

obres, s'autoritzarà d'ofici una vegada comunicada la reassignació en el certificat d'adjudicació de les obres, sent requisit que l'import de la baixa es destine a una única actuació (ja existent o nova).

En el termini de dos mesos des de la data del segon pagament del 50%, els ajuntaments hauran de remetre la justificació del pagament de les despeses realitzades, agrupada per a cadascun dels serveis, mitjançant l'anterior model de justificació d'estats comptables per a entitats públiques adaptat per a aquest Pla provincial (annex VII, annex VII A i annex VII B), completant la columna de pagament efectiu si no es va fer en el seu moment.

Sobre l'incompliment dels terminis fixats en la base onzena per a l'execució i liquidació de les obres, així com en la tretzena per a la justificació de les despeses i pagaments inherents a les obres i serveis, s'estarà al que es disposa en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial, art. 17 "De la justificació i pagament de la subvenció" i art. 20. "Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions."

#### CATORZENA.- DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES

Totes les qüestions incidentals que se susciten durant la tramitació del Pla provincial d'obres i serveis es resoldran per Decret de Presidència, inclosos els canvis d'obra que en tot cas hauran de produir-se abans de l'adjudicació d'aquestes.

#### QUINZENA.- PUBLICITAT DE LES OBRES.

Totes les obres incloses en el present Pla provincial d'obres i serveis hauran de disposar obligatòriament d'un cartell indicatiu en el qual s'informe de les inversions públiques. La composició i la grandària del cartell indicador, que anirà en funció del pressupost de l'obra, es troben a la seua disposició en la pàgina web [www.dipc.as.es/logotips](http://www.dipc.as.es/logotips), punxant en "normativa senyalització"

La instal·lació de tanques i altre material informatiu en la zona d'actuació mentre es realitze l'obra serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i complint les pautes marcades en [www.dipc.as.es/logotips](http://www.dipc.as.es/logotips), punxant en "normativa senyalització"

Per a totes les obres amb un pressupost d'execució material superior a 50.000 € l'empresa adjudicatària haurà de remetre al veïnat de l'entorn afectat per les obres un fullet informatiu d'aquestes, indicant el finançament i el termini de finalització, segons el model que es facilitarà des de la web de la Diputació.

En compliment del que s'estableix en la present base tots els ajuntaments hauran de remetre a la Secció de Planificació de la Diputació Provincial, un dossier gràfic justificatiu del compliment del que s'estableix. Aquest document haurà de remetre's al Servei de Cooperació juntament amb la documentació justificativa de l'execució de l'obra. Es podrà procedir a la inspecció del que s'estableix en la present base per part del personal de la Diputació.

#### SETZENA - IMPUGNACIÓ

La resolució per la qual s'aproven les presents bases obri un termini de 15 dies perquè tots els beneficiaris formulen quantes al·legacions consideren.

#### DISSETENA.- NORMATIVA APLICABLE.

A aquesta convocatòria li és aplicable el que es disposa en:

- L'Ordenança general de subvencions.
- Les bases d'execució del pressupost provincial.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament.
- Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

#### DIHUITENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les dades de caràcter personal que seran facilitades en la sol·licitud i en els documents aportats, així com els obtinguts al llarg de la seua tramitació seran tractats per la Diputació de Castelló, en qualitat de Responsable de Tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció.

La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'art. 6.1.c) del RGPD, el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable del Tractament. Art. 6.1.e) del RGPD, el compliment d'una missió realitzada en d'interès públic o l'exercici de poders públics. I conforme la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la llei 19/2013, de 9 de desembre de Transparència accés a la informació pública i bon govern

Les dades se cediran per obligació legal en el seu cas a la Base de dades Nacional de Subvencions, Organismes de la Unió Europea, Jutjats i Tribunals, Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i administració competent.

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics, i en tot cas mínim 10 anys des que finalitze el termini de prohibició, establert en la Llei General de Subvencions.

El titular de les dades garantirà la veracitat de les dades aportades i serà l'únic responsable de les dades inexactes o errònies que facilitara i es comprometrà a comunicar per escrit qualsevol modificació que es produísca en aquestes.

Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i/o oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de la Diputació Provincial de Castelló. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de Dades corresponent [dpd@dipc.as.es](mailto:dpd@dipc.as.es), en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

En el cas que el sol·licitant facilite dades o documents amb dades de terceres persones diferents d'aquest, deurà amb caràcter previ a la seua inclusió, informar-lo dels extrems continguts en la present Base.

Castelló, a  
(document signat electrònicament)

Annexos/models necessaris per a la sol·licitud:

- Model del certificat de l'acord/resolució per a la sol·licitud
- ANNEX I – ACTUACIONS D'INVERSIONS REALS (OBRES) (en el seu cas)
- ANNEX I – ACTUACIONS EN DESPESA CORRENT/PERSONAL (en el seu cas)
- ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PETICIÓ DE SUBVENCIONS PER AI MATEIX FI
- ANNEX IV - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES, AMB LA SEGURETAT SOCIAL, DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS I NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ

Annexos/models per a aportar amb posterioritat

ANNEX II. CERTIFICAT D'EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PER A FINANÇAR L'APORTACIÓ DEL BENEFICIARI A L'OBRA SUBVENCIONADA (només en cas d'excés)

ANNEX II-bis. CERTIFICAT D'EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PER A FINANÇAR L'APORTACIÓ DEL BENEFICIARI A LA DESPESA CORRENT SUBVENCIONADA (només en cas d'excés)

- ANNEX V - CERTIFICAT DE DISPONIBILITAT/TITULARITAT DE TERRENYS
- ANNEX VII (A i B) - MODEL DE JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS. ESTATS COMPTABLES.
- ANNEX XII - DECLARACIÓ RESPONSABLE USUARIS I IVA
- ANNEX XIII - FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS



## ANNEX I – ACTUACIONS D'INVERSIÓ REAL (OBRES)

### DADES ENTITAT SOL·LICITANT

Municipi .....

Adreça .....

Correu electrònic ..... Tel. ....

Alcalde/alcaldessa ..... Secretari/secretària  
.....

### DADES DE LA SOL·LICITUD

Títol de l'actuació	Pressupost d'execució per contracta o per Administració	Honoraris de redacció	Honoraris de direcció d'obra	Total





## ANNEX I – ACTUACIONS EN DESPESA CORRENT I PERSONAL

### DADES ENTITAT SOL·LICITANT

Municipi .....

Adreça .....

Correu electrònic ..... Tel. ....

Alcalde/alcaldeessa ..... Secretari/secretària  
.....

### DADES DE LA SOL·LICITUD

Actuació	Cap. 1 / Cap. 2	Import previst
Contractació personal tècnic adscrit als serveis socials municipals		
Beques persones amb discapacitat		
Beques d'estudi		
Beques per a dones víctimes violència de gènere		
Contractació de personal tècnic (col·legis professionals)		
Programes culturals d'Ajuntaments		
Desinfecció i desinsectació a municipis		
Millora ambiental en espais degradats		
Adaptació de piscines a normativa		
Actuacions per a millora de l'eficiència energètica		
Fires comercials		
Certàmens agroramaders		
Actuacions per al foment de productes agroalimentaris		
Altres (especificar)		

\*Les despeses aniran destinades al funcionament dels serveis públics municipals enumerats en els articles 25 i 26 de la Llei de bases de règim local.

**\*Omplir la següent taula tenint en compte que la despesa s'ha d'imputar solament al capítol 1 o al capítol 2 de la despesa corrent del pressupost per a l'exercici 2021.**



## ANNEX II. CERTIFICAT D'EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PER A FINANÇAR L'APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT A L'OBRA SUBVENCIONADA DEL PLA PROVINCIAL

D./Sra. .... amb DNI  
núm. ...., com a interventor/secretari-interventor de  
l'Ajuntament/Mancomunitat.....  
.....,

CERTIFIQUE:

Que en l'aplicació pressupostària ....., del pressupost vigent de  
l'Ajuntament/ Mancomunitat de ....., existeix  
crèdit adequat i suficient per import de ..... € [INDICAR NOMÉS  
L'IMPORT QUE CORRESPON A L'AJUNTAMENT] per a finançar l'aportació del  
mateix/a per a l'actuació “[títol de l'obra].....”, inclosa  
en la convocatòria del PLA PROVINCIAL per a l'exercici de 20..... de la Diputació  
Provincial de Castelló.

En ....., a .....de 20.....

Signat L'Interventor / Secretari – Interventor de l'Ajuntament/Mancomunitat de  
.....



## ANNEX II-bis. CERTIFICAT DE DESPESES/INGRESSOS PREVISTOS EN ELS CAPÍTOLS 1 I 2 DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI DE .....

D./Sra. .... amb DNI  
núm. ...., com a interventor/secretari-interventor de  
l'Ajuntament/Mancomunitat.....  
.....,

CERTIFIQUE:

Que en les aplicacions pressupostàries ..... del pressupost  
vigent de l'Ajuntament/ Mancomunitat de  
....., existeix consignació per import de  
.....[INDICAR NOMÉS L'IMPORT QUE CORRESPON A  
l'AJUNTAMENT] i ..... respectivament per a fer front a la despesa  
corrent (serveis i personal) d'aquest Ajuntament/Mancomunitat, el finançament  
parcial de la qual es percebrà de la Diputació Provincial dins del PLA PROVINCIAL  
per a l'exercici de .....

En ....., a .....de 201.....

Signat L'Interventor / Secretari – Interventor de l'Ajuntament/Mancomunitat de  
.....



## ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PETICIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT.

Sr./Sra. .... amb D.N.I. núm. ...., com a representant de l'Ajuntament d ....., en relació amb la sol·licitud d .....

**DECLARA RESPONSABLEMENT (Assenyale's el que procedesca).**

**Que no s'ha sol·licitat** cap subvenció o ajuda per a la mateixa finalitat a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals i **que comunicarà a l'Excma. Diputació Provincial de Castelló**, en el seu cas, l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats que puguen ser subvencionades per la Diputació Provincial en la present convocatòria.

**Que sí s'han sol·licitat altres subvencions** o ajudes per a la mateixa finalitat a les entitats i pels imports que a continuació s'assenyalen:

ENTITAT	FINALITAT	IMPORT SOL·LICITAT
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

A....., a..... d..... de.....

L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

Signat: .....



## ANNEX IV

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra.

D.N.I....., en qualitat d..... de l'Ajuntament d  
.....amb NIF.....i domicili en

.....  
i a l'efecte de la convocatòria del Pla de cooperació provincial d'obres i serveis de la  
Diputació Provincial de Castelló per a l'exercici 2021 :

**DECLARA** que l'entitat .....amb CIF.....:

- Es troba al corrent de les seues obligacions tributàries (segons l'article 18 del RD 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la \*LGS) i amb la Seguretat Social, així com de reintegrament de subvencions, tenint en compte que l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Diputació Provincial de Castelló i els seus ens dependents es farà d'ofici, mitjançant l'oportú certificat de la Tresoreria provincial.

- No incorre en cap de les causes de prohibició per a obtindre la condició de beneficiari als quals fa referència l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

Tot això en els termes de l'art. 69 apartat 1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques\*.

\* Llei 39/2015 art. 69.1: A l'efecte d'aquesta llei, s'entendrà per declaració responsable el document subscrit per una persona interessada en el qual aquesta manifesta, sota la seua responsabilitat, que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a obtindre el reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

Signat, a ....., a ..... d ..... de 20XX.

Sr./Sra.....



## ANNEX V.- CERTIFICAT DE DISPONIBILITAT/TITULARITAT DE TERRENYS.

Sr./Sra....., secretari/ària o secretari/ària/interventor/a d'Administració local amb habilitació estatal i destinació al municipi d ....., província de Castelló.

CERTIFIQUE:

Que aquest Ajuntament té la plena disponibilitat dels terrenys i instal·lacions a utilitzar en l'execució de l'obra ....., inclosa en el PLA DE COOPERACIÓ PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL per a l'exercici de 2021, i es disposa de les autoritzacions i concessions administratives que són necessàries per a l'execució d'aquesta.

I per deixar-ne constància davant la Diputació Provincial, expedesc la present certificació, d'ordre i amb el vistiplau de l'Alcaldia,

A ....., a .....de 20.....

Vistiplau L'ALCALDE/ALCALDESSA



## (MODEL) CERTIFICAT DE L'ACORD/RESOLUCIÓ

Sr./Sra. ...., Secretari/ària de l'Ajuntament d .....

### CERTIFIQUE

Que en sessió de la Junta de Govern/plenària/per resolució d'Alcaldia d'aquest Ajuntament celebrada en data ....., es va adoptar entre altres, el següent acord:

#### SOL·LICITUD D'INCLUSIÓ EN EL PLA PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ PER A L'EXERCICI 2021

Vista la publicació de les bases que regiran la concessió de subvencions als ajuntaments i mancomunitats de la província de Castelló, dins del Pla provincial d'obres i serveis per a l'any 2021 en el B.O.P. núm. .... de data .....

Vist que segons les citades bases l'import assignat a l'Ajuntament d ..... ascendeix a ..... euros.

Vistes les necessitats de l'Ajuntament d .....

L'Alcaldia/Ple/Junta de Govern de l'Ajuntament, per .....

### ACORDA/RESOL:

1. Sol·licitar la inclusió d'aquest Ajuntament en el Pla provincial d'obres i serveis de la Diputació Provincial de Castelló per a l'exercici 2021 de les següents actuacions d'inversió real (obres):

Títol de l'actuació	Pressupost d'execució per contracta o per Administració	Honoraris de redacció	Honoraris de direcció obra	Total




2. Sol·licitar la inclusió d'aquest Ajuntament en el Pla provincial d'obres i serveis de la Diputació Provincial de Castelló per a l'exercici 2021 de les següents actuacions en despesa corrent i de personal, per un import total previst d ..... euros :

<b>Actuació</b>	<b>Cap. 1 / Cap. 2</b>	<b>Import previst</b>
Contractació personal tècnic adscrit als serveis socials municipals		
Beques persones amb discapacitat		
Beques d'estudi		
Beques per a dones víctimes violència de gènere		
Contractació de personal tècnic (col·legis professionals)		
Programes culturals d'Ajuntaments		
Desinfecció i desinsectació a municipis		
Millora ambiental en espais degradats		
Adaptació de piscines a normativa		
Actuacions per a millora de l'eficiència energètica		
Fires comercials		
Certàmens agroramaders		
Actuacions per al foment de productes agroalimentaris		





Altres (especificar)		

3. Comprometre's a l'aportació econòmica en la quantia que excedeix de la quantitat màxima subvencionable.

4. Comunicar el present acord a l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

I per deixar-ne constància, emet el present certificat amb el vistiplau de l'Alcaldia, a ....., a ..... d ..... de .....

(Document signat electrònicament al marge)

L'Alcaldia

La Secretaria

Signat.....

Signat .....



## ANNEX XII

### DECLARACIÓ RESPONSABLE USUARIS I IVA

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d \_\_\_\_\_, proveït de NIF núm. \_\_\_\_\_, i a l'efecte de la convocatòria/conveni de subvencions \_\_\_\_\_.

**DECLARA:** Que l'import de la despesa no repercutirà en les persones usuàries del servei de cap manera. Així mateix, l'IVA suportat contingut en els justificants de despesa presentats amb ocasió de la justificació de la subvenció concedida a l'empara de la present convocatòria/conveni, té la naturalesa de (assenyalar amb una aspa l'opció correcta):

- Suportat deduïble (no constitueix despesa per a al beneficiari).
- Suportat no deduïble (sí que constitueix despesa per al beneficiari).

Signat a, \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.



## ANNEX XIII - FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS

### DADES DEL CREDITOR

COGNOMS I NOM, O RAÓ SOCIAL \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

N.I.F. \_\_\_\_\_ TELÈFOO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

DIRECCIÓ \_\_\_\_\_

POBLACIÓ \_\_\_\_\_ CODI POSTAL \_\_\_\_\_

### DADES FINANCERES

CODIGO IBAN															

### DILIGÈNCIA DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA.

Certifique que el compte indicat en "Dades financeres" està oberta a nom del titular que es reflecteix en les "Dades del creditor".

Per l'Entitat de Crèdit

(Segell de l'Entitat de Crèdit)

Signat \_\_\_\_\_

### DECLARACIÓ RESPONSABLE (Art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

El sol·licitant declara que són certs les dades bancàries que identifiquen el compte corrent així com la resta de dades que es recullen en el present document i sol·licita que els pagaments es realitzen a través d'aquest compte bancari.

**Creditor / Representant**

Signat \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_

<p>“De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem, que les dades personals facilitades s'incorporaran a un fitxer el responsable del qual és la Diputació de Castelló i la finalitat de la qual és la gestió comptable, fiscal i administrativa vinculada a aquesta entitat. Així mateix, l'informem que se cediran aquestes dades a l'Agència Tributària per a fins tributaris i Entitats Bancàries que col·laboren amb la Diputació de Castelló per a domiciliació de cobraments i pagaments. Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les dades personals registrades davant la Diputació dirigint la seua sol·licitud al Registre General de la Diputació, la direcció de la qual és Plaza de les Aules, 7 12001 Castelló.”</p>
---

## ANNEX VII

### MODEL DE JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS. ESTATS COMPTABLES. ENTITATS PÚBLIQUES

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, interventor/a o secretari/ària-interventor/a de l'entitat \_\_\_\_\_, CERTIFIQUE:  
 Que concedida per la Diputació Provincial de Castelló la següent subvenció (Expedient Gestiona \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) :

Convocatòria: \_\_\_\_\_  
 Obra/activitat subvencionada: \_\_\_\_\_  
 Import de la subvenció: \_\_\_\_\_

Gasto a justificar, segons resolució de concessió (1): \_\_\_\_\_ D'acord amb les dades que consten en la base de dades comptables d'aquesta entitat, les obligacions reconegudes i pagades amb càrrec al pressupost de l'exercici \_\_\_\_\_ per l'obra/activitat subvencionada són:

Nú m.	Aplicació pressupostària	Concepte gasto	Proveïdor/a	Data justificant	Data aprovació	Import total	Import exclos IVA sup.deductible	Data pagament
(3)								
<b>Total de gasto justificat (2, 4):</b>								

Que els ingressos en concepte d'aportacions i/o subvencions d'altres entitats, taxes, preus públics o altres ingressos per a la realització d'aquesta obra/activitat subvencionada són:

Cap	Entitat	Import

Que la documentació justificativa dels gastos i ingressos relacionats, es troben a disposició de la Diputació Provincial de Castelló.

I perquè conste i tinga els seus efectes davant la Diputació Provincial de Castelló, expedisc la present certificació amb el vistiplau de l'Il·lm/a Sr./a. alcalde/ssa o president/a, a ..... d..... de 20...

Vistiplau

El/la president/a

Signat.:

(El/la interventor/a o secretari/ària-interventor/a)

(1) L'import del total de gastos justificats ha de ser com a mínim de l'import dels gastos a justificar segons resolució de concessió; en cas contrari la subvenció es minoraria de forma automàtica.

(2) Només s'imputarà la part de l'import del justificant que constituïska gasto per al beneficiari (no s'imputaran quotes d'IVA suportat deductible) i que obeïska al desenvolupament de l'obra/activitat subvencionada. A tals efectes, quan la naturalesa de l'IVA siga "suportat no deductible" no resultarà necessari omplir la columna "import exclos IVA sop.deductible".

(3) De resultar insuficient la taula anterior, emplenar en aquest Annex únicament el Total de "Gasto Justificat" i el detall en el "ANNEX A. Gastos justificats"

(4) De ser el total de gasto justificat inferior a l'import de la subvenció de la Diputació més els ingressos dalt detallats, omplir "l'Annex B. Gastos i ingressos globals executats"; de persistir la diferència la subvenció es minorarà de forma automàtica



Sr./Sra. \_\_\_\_\_, com a representant legal de \_\_\_\_\_, Declare la veracitat de les dades que es contenen en resum de la memòria que s'adjunta.

**ACTIVITAT:**

Dates de realització \_\_\_\_\_

**OBJECTIUS:**

**GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS:**

**INCIDÈNCIES REMARCABLES:**

**ALTRES DADES ESPECÍFIQUES SEGONS BASES:**

**DADES DE LA TRANSFERÈNCIA(\*): ENTITAT BANCÀRIA O D'ESTALVIS. Codi bancari:**

CODI IBAN											

(\* ) Cas que les esmentats dades no consten en la base de dades comptables de la Diputació s'haurà d'adjuntar fitxa de manteniment de tercers. El que firme a \_\_\_\_\_, a data \_\_\_\_\_.

(El/la president/a) \_\_\_\_\_







Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació o directament recurs contenciosadministratiu en el Jutjat del Contencios-administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació. Tot això de conformitat amb la redacció vigent dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosadministrativa i sense perjudici que es puga exercir qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

A Castelló, a 17 de febrer de 2021, (Document signat electrònicament al marge).  
EL DIPUTAT DELEGAT, Ximo Huguet Lecha.  
EL SECRETARI GENERAL, Manuel Pesudo Esteve.





## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

padron del 2019										
Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por poblacion	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edanias	Subv por Spf Km2	Subvencionable	
000000 ATZENETA DEL MAESTRAT	1.276			71,25	80.000,00	3	10.000,00	10.900,00	100.900,00	
		000200 CAP DE TERME	37							
		000300 CASTELL (EL)	52							
		000400 MEANES	121							
000000 AIN	127			12,29	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 ALBOCASSER	1.241			82,24	80.000,00	5	15.000,00	10.900,00	105.900,00	
		000200 CALZADA (LA)	8							
		000300 CASETES (LES)	11							
		000400 MASIA DE BRUSCA (LA)	43							
		000500 MASIA PATI	38							
		000600 SAN PABLO	34							
000000 ALCALA DE XIVERT	6.680			167,72	88.000,00	9	20.000,00	15.900,00	123.900,00	
		000201 ALCOSSEBRE	2.002							
		000202 CURVA (LA)	160							
		000203 MONTEMAR I - II	47							
		000204 PLAYA ROMANA-CARREGADOR	229							
		000205 TRES PLAYAS	103							
		000501 CAPICORP	216							
		000601 FUENTES (LAS)	796							
		000602 PINAR (EL)	152							
		000603 RIBAMAR	15							
000000 ALCORA (L')	10.405			95,04	88.000,00	3	10.000,00	15.900,00	113.900,00	
		000201 ARAYA	46							
		000301 FOYA (LA)	145							
		000400 URBANIZACION EL PANTANO	213							
000000 ALCUDIA DE VEO	190			30,51	70.000,00	2	5.000,00	5.900,00	80.900,00	
		000201 BENITANDÚS	16							
		000301 VEO	43							
000000 ALFONDEGUILLA	866			28,47	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00	
000000 ALGIMIA DE ALMONACID	263			20,49	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 ALMAZORA/ALMASSORA	26.270			32,81	105.000,00	6			105.000,00	
		000201 POLIGONO INDUSTRIAL	29							
		000301 BEN-AFELI	2.205							
		000302 PAVOS	160							
		000303 PLA DE LA TORRE	236							
		000500 HUERTA (LA)	117							
		000701 SANTA QUIERIA	88							
000000 ALMEDIJAR	254			20,92	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 ALMENARA	5.998			27,52	88.000,00	1	5.000,00	5.900,00	98.900,00	
		000201 PLATJA D'ALMENARA CASABLANCA	755							
000000 ALTURA	3.528			129,49	85.000,00	1	5.000,00	15.900,00	105.900,00	
		000200 CONVENTO	12							
000000 ARAÑUEL	150			19,48	70.000,00	1	5.000,00	5.900,00	80.900,00	
		000201 ARTEJUELA (LA)	21							
000000 ARES DEL MAESTRAT	186			118,78	70.000,00	4	10.000,00	15.900,00	95.900,00	
		000900 SANTA ELENA	22							
		001000 TORRE-BELTRAN	17							
		001100 MASIA ROCA DE ABAJO	28							
		001200 MONTALBANA (LA)	21							
000000 ARGELITA	118			15,49	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 ARTANA	1.947			36,32	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00	
000000 AYODAR	159			24,50	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 AZUEBAR	315			23,60	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 BARRACAS	162			42,15	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 BETXI	5.645			21,27	88.000,00	0		5.900,00	93.900,00	
000000 BEJIS	380			42,41	70.000,00	5	15.000,00	5.900,00	90.900,00	
		000101 ARTEAS DE ABAJO	11							
		000301 MASIA DE LOS PEREZ	17							
		000401 RIOS DE ABAJO	14							
		000500 RÍOS DE ARRIBA	3							
		000600 ARTEAS DE ARRIBA	7							
000000 BENAFAER	152			17,02	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00	
000000 BENAFIGOS	142			35,20	70.000,00	2	5.000,00	5.900,00	80.900,00	
		000200 PARTIDA DE DALT	9							
		000300 PARTIDA DE BAIX	43							
000000 BENASAL	1.068			79,26	80.000,00	2	5.000,00	10.900,00	95.900,00	
		000202 COLL DE LA RUALDA	19							
		001100 FUENTE EN-SEGURES (BALNEARIO)	27							
000000 BENICARLÓ	26.912			48,14	105.000,00	0			105.000,00	
000000 BENICASIM/BENICASSIM	18.192			35,93	88.000,00	10	20.000,00	5.900,00	113.900,00	
		000201 CUADRO SANTIAGO	958							
		000300 DESIERTO DE LAS PALMAS	41							
		000401 MAS DELS FRARES	7.437							
		000501 MONTEMOLINO	180							
		000701 PALASJET (EL)	46							
		001101 VILLAS (LAS)	2.493							
		001201 MONTORNES	398							



## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por poblacion	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edanías	Subv por Spf Km2	Subvencionable
		001202 PALMAS (LAS)	667						
		001203 PARRETA (LA)	261						
		001204 REFUGIO (EL)	70						
<b>000000 BENLOCH</b>	<b>1.033</b>			43,70	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>85.900,00</b>
<b>000000 BORRIOL</b>	<b>5.360</b>			60,77	<b>88.000,00</b>	<b>11</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>118.900,00</b>
		000101 URBANIZACION L'ABELLER	206						
		000102 URBANIZACION AFANIAS-ALCORMAR	104						
		000103 URBANIZACION BENADRESA	96						
		000105 URBANIZACION MONTECRISTINA	60						
		000106 URBANIZACION EL TOMILLAR	33						
		000107 URBANIZACION LA COMA	334						
		000108 URBANIZACION MASIA GAETA	290						
		000109 URBANIZACION VALL D'UMBRI-1	122						
		000110 CUESTA LOS PINOS	23						
		000111 LLOMA-MALLOLS (LA)	52						
		000112 URBANIZACION EL MOLLÓ	5						
<b>000000 BURRIANA</b>	<b>34.683</b>			46,88	<b>105.000,00</b>	<b>3</b>			<b>105.000,00</b>
		000100 ALQUERÍAS SANTA BÁRBARA	82						
		000200 ALQUERÍAS VALENCIA	50						
		000401 POBLADOS MARÍTIMOS	4.968						
<b>000000 CABANES</b>	<b>2.958</b>			131,88	<b>85.000,00</b>	<b>8</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>120.900,00</b>
		000100 BORSERAL (EL)	8						
		000301 EMPALME (EL)	128						
		000400 FONT TALLÀ (LA)	15						
		000500 MAS DE ENQUEIXA	18						
		000600 POLIDO (EL)	71						
		000801 TORRE LA SAL	116						
		000901 VENTA DE SAN ANTONIO-ESTACION	304						
		001001 VENTORRILLO (EL)	62						
<b>000000 CALIG</b>	<b>1.950</b>			27,67	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>85.900,00</b>
<b>000000 CANET LO ROIG</b>	<b>674</b>			68,88	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 CASTELL DE CABRES</b>	<b>17</b>			30,67	<b>60.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>65.900,00</b>
<b>000000 CASTELLFORT</b>	<b>183</b>			66,76	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>80.900,00</b>
<b>000000 CASTELLNOVO</b>	<b>917</b>			19,17	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>85.900,00</b>
<b>000000 CASTELLÓN DE LA PLANA/CASTELLÓ DE LA PLANA</b>	<b>171.728</b>			109,33	<b>210.000,00</b>	<b>1</b>			<b>210.000,00</b>
<b>000000 CASTILLO DE VILLAMALEFA</b>	<b>107</b>	000102 GRAO	15.187	37,74	<b>70.000,00</b>	<b>6</b>	<b>15.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
		000300 CEDRAMAN	27						
		000400 COLLADILLO	15						
		000700 MASIA DE ADELANTADO	2						
		000800 MASÍA DE LA LOMA	1						
		000900 MASÍA DE MONTOLIO	2						
		001300 MASÍA DEL POZO	2						
<b>000000 CATI</b>	<b>721</b>			102,43	<b>80.000,00</b>	<b>10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>115.900,00</b>
		000101 AVELLA (LA)	13						
		000300 HOSTAL DEL MESTRE	4						
		000400 MASIA COSTERETA	1						
		000600 MASÍA DE ENRAMON	5						
		000700 MASÍA DE EVARISTO	5						
		000800 MASÍA DE GATELLA	4						
		001000 MASÍA DE JAIME VICENTE	2						
		001200 MASÍA DE ROBLASCO	5						
		001300 MASÍA DE SEGARRA DE ARRIBA	2						
		001400 MASÍA FONT NUEVA	5						
<b>000000 CAUDIÉL</b>	<b>664</b>			62,15	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 CERVERA DEL MAESTRE</b>	<b>575</b>			93,30	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 CINCTORRES</b>	<b>391</b>			35,05	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>75.900,00</b>
<b>000000 CIRAT</b>	<b>201</b>			41,08	<b>70.000,00</b>	<b>2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>80.900,00</b>
		000200 COLLADO BLANCO (EL)	1						
		000300 TORMO (EL)	55						
<b>000000 CORTES DE ARENOSO</b>	<b>318</b>			80,78	<b>70.000,00</b>	<b>3</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
		000502 BARRIO SAN BLAS	21						
		000801 SAN VICENTE	125						
		000802 BARRIO EL CERRITO	12						
<b>000000 COSTUR</b>	<b>524</b>			22,04	<b>80.000,00</b>	<b>1</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 COVES DE VINROMA (LES)</b>	<b>1.823</b>	000201 MASDAVALL	25	137,05	<b>80.000,00</b>	<b>8</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>115.900,00</b>
		000201 EN RIERES	79						
		000300 MAS DELS CALDUCH	15						
		000400 COLOMA (LA)	3						
		000500 MAS D'ABAD	36						
		000600 MAS DE CARRUANO	7						
		000700 MOLINET (EL)	18						
		000800 MAS D'EN RAMONA	25						
		000900 TERRERS BLANCS (ELS)	34						
<b>000000 CULLA</b>	<b>495</b>			116,52	<b>70.000,00</b>	<b>9</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>105.900,00</b>
		000200 PAULO	18						



## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por poblacion	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edanías	Subv por Spf Km2	Subvencionable
		000300 SALES DE MATELLA	22						
		000400 MEL O PLA DE LA TORRETA	19						
		000500 RIU SEC	17						
		000600 MOLINELL	69						
		000700 MONLLAT	59						
		000800 PLA DEL SABATER	47						
		000900 ROQUES DE LLAO	3						
		001000 TORRE DE MATELLA	40						
000000 CHERT/XERT	701			82,00	80.000,00	1	5.000,00	10.900,00	95.900,00
		000101 ANROIG	29						
000000 CHILCHES/XILXES	2.679			13,19	85.000,00	1	5.000,00	5.900,00	95.900,00
		000201 PLAYA DE CHILCHES/XILXES	576						
000000 CHODOS/XODOS	112			44,63	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 CHOVAR	288			18,33	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 ESLIDA	759			18,15	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 ESPADILLA	71			12,08	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 FANZARA	267			34,84	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 FIGUEROLES	523			11,78	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 FORCALL	465			39,37	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 FUENTE LA REINA	52			7,62	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 FUENTES DE AYODAR	87			10,92	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 GAIBIEL	188			18,07	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 GELDO	635			0,48	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 HERBES	42			26,98	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 HIGUERAS	54			11,85	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 JANA (LA)	675			19,47	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 JERICA	1.548			78,58	80.000,00	2	5.000,00	10.900,00	95.900,00
		000401 NOVALICHES	78						
000000 LUCENA DEL CID	1.302			136,99	80.000,00	4	10.000,00	15.900,00	105.900,00
		000501 ÁNGELES (LOS)	5						
		000300 MASÍA DE FABRA LLOMA	2						
		000500 MASÍA DE LA COSTA	2						
		000700 MASÍA DE LA PARRA	2						
		000800 MASÍA DE MOLLÓN	5						
000000 LUDIENDE	141			31,28	70.000,00	4	10.000,00	5.900,00	85.900,00
		000101 GIRABA DE ABAJO	23						
		000201 GIRABA DE ARRIBA	23						
		000500 MASIA DE BENACHERA	11						
		000800 MASÍA DE REDUELA	1						
000000 LLOSA (LA)	951			10,39	80.000,00	1	5.000,00	5.900,00	90.900,00
		000100 CASABLANCA	15						
000000 MATA DE MORELLA (LA)	166			15,03	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 MATET	84			14,71	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 MONCOFA	6.525			14,44	88.000,00	2	5.000,00	5.900,00	98.900,00
		000101 GRAO	2.768						
		000102 TORRE (LA)	125						
000000 MONTAN	370			34,20	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 MONTANEJOS	572			37,71	80.000,00	1	5.000,00	5.900,00	90.900,00
		000101 ALQUERIA (LA)	41						
000000 MORELLA	2.430			413,95	85.000,00	15	20.000,00	15.900,00	120.900,00
		000100 VESPA (LA)	19						
		000200 CASTELLONS	6						
		000301 XIVA DE MORELLA	25						
		000400 PRIMERA DEL RIU	144						
		000500 FONT D'EN TORRES	9						
		000601 HERBESET	8						
		000701 HOSTAL NOU	51						
		000800 MUIXACRE	14						
		000900 LLIVIS (ELS)	12						
		001000 COLL I MOLL	42						
		001200 MORELLA LA VELLA	10						
		001301 ORTELLS	27						
		001401 POBLA D'ALCOLEA (LA)	10						
		001500 ROCA (LA)	17						
		001600 VALLIVANA	2						
000000 NAVAJAS	716			7,88	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 NULES	13.103			50,93	88.000,00	2	5.000,00	10.900,00	103.900,00
		000101 MASCARELL	199						
		000301 PLAYA DE NULES	593						
000000 OLOCAU DEL REY	119			44,01	70.000,00	2	5.000,00	5.900,00	80.900,00
		000200 LOMAS (LAS)	16						
		000500 RIERA (LA)	17						
000000 ONDA	24.859			108,47	105.000,00	29			105.000,00
		000101 APEADERO DE BECHI	26						
		000201 ARTESA	207						
		000300 BOBALAR	31						
		000400 CONVENTO DEL CARMEN	4						



## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por poblacion	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edanías	Subv por Spf Km2	Subvencionable
		000500 PLA DE LA MARQUESA	2						
		000700 MIRALCAMP	7						
		000801 MONTEBLANCO	495						
		001000 PANTANO DEL SICHAR	36						
		001101 COLADOR	97						
		001102 ERA BLANCA	11						
		001103 RACHOLAR	86						
		001200 RAMBLA	44						
		001300 RÍO SONELLA	78						
		001400 SALVADOR (EL)	4						
		001500 TIS (EL)	57						
		001601 TOSALET (EL)	261						
		001700 BARONIA	74						
		001801 BENIPARRELL	274						
		001901 PEDRIZAS-PEDRISSETES	172						
		001902 SASTRE REY-PEDRISSETES	30						
		002000 PICA (LA)	37						
		002100 RATILS	19						
		002200 SALA	32						
		002300 SAN CHILS	8						
		002400 SAN FRANCESCH	24						
		002501 PLA DELS OLIVARS	16						
		002502 SITJAR DE BAIX	89						
		002600 TRENCAES	16						
		002700 PARTIDA SAERA	4						
<b>000000 OROPESA DEL MAR/ORPESA</b>	<b>9.076</b>			<b>26,33</b>	<b>88.000,00</b>	<b>8</b>	<b>20.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>113.900,00</b>
		000201 BALCO (EL)	483						
		000401 PLAYA (LA)	1.848						
		000501 PLAYETAS (LAS)	165						
		000601 MARINA D'OR	1.143						
		000701 URBANIZACION TORRE BELLVER	259						
		000801 COLOMERA (LA)	113						
		000901 CUARTS (ELS)	511						
		001101 RENEGÀ (LA)	11						
<b>000000 PALANQUES</b>	<b>30</b>			<b>14,32</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>65.900,00</b>
<b>000000 PAVIAS</b>	<b>61</b>			<b>14,40</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>65.900,00</b>
<b>000000 PENISCOLA/PEÑISCOLA</b>	<b>7.612</b>			<b>79,41</b>	<b>88.000,00</b>	<b>5</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>113.900,00</b>
		000102 ATALAYAS (LAS)	517						
		000103 CERRO-MAR	172						
		000104 FONT-NOVA	116						
		000105 U.R.M.I.	167						
		000106 CAP BLANC	22						
<b>000000 PINA DE MONTALGRAO</b>	<b>111</b>			<b>31,56</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>75.900,00</b>
<b>000000 PORTELL DE MORELLA</b>	<b>197</b>			<b>49,84</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>80.900,00</b>
<b>000000 PUEBLA DE ARENOSO</b>	<b>158</b>			<b>42,65</b>	<b>70.000,00</b>	<b>3</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>85.900,00</b>
		000201 CALPES (LOS)	49						
		000301 CANTOS (LOS)	4						
		000501 MONZONA (LA)	17						
<b>000000 POBLA DE BENIFASSA (LA)</b>	<b>202</b>			<b>136,33</b>	<b>70.000,00</b>	<b>6</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>100.900,00</b>
		000201 BOIXAR	17						
		000300 CONVENTO DE BENIFASAR	8						
		000401 CORATXA	14						
		000501 FREDES	22						
		000600 MANGRANER	1						
		000700 MASÍA MOLINO ABAD	6						
<b>000000 POBLA TORNESA (LA)</b>	<b>1.211</b>			<b>26,15</b>	<b>80.000,00</b>	<b>2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
		000102 BOQUERO (EL)	23						
		000103 MARMUDELLA (LA)	119						
<b>000000 RIBESALBES</b>	<b>1.174</b>			<b>8,46</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>85.900,00</b>
<b>000000 ROSSELL</b>	<b>937</b>			<b>75,19</b>	<b>80.000,00</b>	<b>2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>95.900,00</b>
		000101 BEL	14						
		000201 CASAS DEL RIO	35						
<b>000000 SACAÑET</b>	<b>67</b>			<b>30,29</b>	<b>60.000,00</b>	<b>1</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>70.900,00</b>
		000100 CANALES	13						
<b>000000 SALZADELLA (LA)</b>	<b>704</b>			<b>49,91</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>95.900,00</b>
		000400 MASÍA DEL ANDALUZ DE ARRIBA	2						
<b>000000 SANT JORDI/SAN JORGE</b>	<b>972</b>			<b>36,42</b>	<b>80.000,00</b>	<b>2</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
		000102 PANORAMICA	256						
		000103 PLANES REINE	15						
<b>000000 SANT MATEU</b>	<b>1.963</b>			<b>65,11</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 SAN RAFAEL DEL RIO</b>	<b>469</b>			<b>21,10</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>75.900,00</b>
<b>000000 SANTA MAGDALENA DE PULPIS</b>	<b>768</b>			<b>66,18</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>		<b>10.900,00</b>	<b>90.900,00</b>
<b>000000 SERRATELLA (LA)</b>	<b>101</b>			<b>18,55</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0</b>		<b>5.900,00</b>	<b>75.900,00</b>
<b>000000 SEGORBE</b>	<b>8.978</b>			<b>106,21</b>	<b>88.000,00</b>	<b>3</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>113.900,00</b>
		000100 ESPERANZA (LA)	29						
		000301 PEÑALVA	308						
		000501 VILLATORCAS	16						



## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por población	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edañas	Subv por Spf Km2	Subvencionable
000000 SIERRA ENGARCERAN	976			81,90	80.000,00	7	20.000,00	10.900,00	110.900,00
		000600 BRUSALET (EL)	34						
		0013010 IBARSOS (ELS)	385						
		002400 MARINA (LA)	48						
		002801 ROSILDOS (ELS)	120						
		003100 COLLET	27						
		003200 BANCALAS (ELS)	79						
		003700 PUCHOLS DE DALT (ELS)	36						
000000 SONEJA	1.447			28,52	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 SOT DE FERRER	415			8,78	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 SUERAS/SUERA	525			22,20	80.000,00	0		5.900,00	85.900,00
000000 TALES	825			14,58	80.000,00	2	5.000,00	5.900,00	90.900,00
		000201 FALDA MONTI	120						
		000301 TEJERIAS	4						
000000 TERESA	242			20,00	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 TIRIG	419			42,45	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 TODOLELLA	155			34,01	70.000,00	1	5.000,00	5.900,00	80.900,00
		000201 SARAÑANA	15						
000000 TOGA	100			13,56	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 TORAS	223			16,74	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 TORO (EL)	256			109,93	70.000,00	0		15.900,00	85.900,00
000000 TORRALBA DEL PINAR	69			21,17	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 TORREBLANCA	5.528			30,08	88.000,00	1	5.000,00	5.900,00	98.900,00
		000401 TORRENOSTRA	464						
000000 TORRECHIVA	81			11,71	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 TORRE D'EN BESORA (LA)	158			11,80	70.000,00	3	10.000,00	5.900,00	85.900,00
		000102 MAS DE CENTELLES	1						
		000103 VILAS (ELS)	16						
		000104 MASETS (ELS)	13						
000000 TORRE D'EN DOMENEC (LA)	180			3,09	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 TRAIGUERA	1.378			60,11	80.000,00	2	5.000,00	10.900,00	95.900,00
		000100 FUENTE DE LA SALUD	3						
		000300 MASÍA AVENCH	3						
000000 USERAS/USERES (LES)	962			80,55	80.000,00	34	20.000,00	10.900,00	110.900,00
		000200 BARRANQUET	16						
		000300 BASA ENSAERA	7						
		000400 BOVALAR	1						
		000600 CAP EN ROURE	2						
		000700 CLOCHES DEL SORT	15						
		000801 CREVADAS (LAS)	25						
		001100 MAS DE ENSAVI	3						
		001200 MAS DE LA MORA	13						
		001400 MAS DE ROURES	6						
		001500 MAS DEL SURCO	11						
		001700 MAS DE CHULO	2						
		001800 MAS DE SANTS	12						
		001900 MEZQUITAS	21						
		02000 GARROFERA	28						
		002400 VILAR DE LA CALL	8						
		002500 PERCHET	14						
		002600 POU ENCABAÑEZ	6						
		002800 POU EN COIXO	1						
		002900 POU ENSERRANS	6						
		003000 POVET	11						
		003301 POU DE ENCALVO	29						
		003302 MAS BLANCH	15						
		003400 BASSA EN SURCO	1						
		003500 BURGNET	3						
		003600 BUSTALET	3						
		003700 CAINS	8						
		003900 CLOTAS	24						
		004000 FIGUERASA	1						
		004100 MAS DEL CHEPERUT	5						
		004200 MAS DE VERDUCH	7						
		004300 MUÑIES	8						
		004500 RAMBLELLA	2						
		004600 SURQUET	4						
		004700 VILLA LONC	3						
000000 VALLAT	49			4,99	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 VALL D'ALBA	2.807			53,14	85.000,00	11	20.000,00	10.900,00	115.900,00
		000101 BARONA (LA)	200						
		000800 MAS DE CAMPOS	97						
		001200 MAS DE CHOLITO	102						
		001700 MAS DE LA MATISA	37						
		001800 MAS DE LA OBRERA	59						
		001900 MAS DE LA SENA	33						
		002200 MAS DE ROURES	69						
		002600 MAS DEL CURRO	87						



## PLAN DE COOPERACION PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON PARA EL EJERCICIO 2021

Unidad Poblacional	Pob. Nucleo	Unidad Poblacional	Pob. Dise	ext. en Km2	Subv. por poblacion	Nº PEDIAS	Subv Nucleos/p edanías	Subv por Spf Km2	Subvencionable
		003001 MONTALBA	133						
		003100 PELECHANETA (LA)	77						
		003200 RAMBLELLES (LES)	55						
000000 VALL DE ALMONACID	269			21,17	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 VALL D'UIXÓ (LA)	31.660			67,08	105.000,00	0			105.000,00
000000 VALLIBONA	69			91,39	60.000,00	0		10.900,00	70.900,00
000000 VILAFAMES	1.842			70,68	80.000,00	1	5.000,00	10.900,00	95.900,00
		000101 BASSETA (LA)	11						
000000 VILAFRANCA DEL CID/VILAFRANCA	2.200			94,14	85.000,00	2	5.000,00	10.900,00	100.900,00
		000201 MAS LA POBLA DE BELLESTAR	10						
		000301 MAS LLOSAR	13						
000000 VILLAHERMOSA DEL RIO	489			108,67	70.000,00	4	10.000,00	15.900,00	95.900,00
		000100 BIBIOJ	1						
		000200 CARBO (EL)	9						
		000301 MASIA MAS DE PEÑA	16						
		000401 MASIA LA CIMORRETA	15						
000000 VILLAMALUR	62			19,69	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 VILANOVA D'ALCOLEA	584			68,40	80.000,00	0		10.900,00	90.900,00
			0						
000000 VILLANUEVA DE VIVER	61			6,10	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 VILAR DE CANES	169			15,80	70.000,00	0		5.900,00	75.900,00
000000 VILA-REAL	50.893			55,34	126.000,00	4			126.000,00
		000200 CARINYENA	133						
		000300 PINELLA	125						
		000400 SOLADES	19						
		000600 VIRGEN DE GRACIA	604						
000000 VILAVELLA (LA)	3.157			6,16	85.000,00	0		5.900,00	90.900,00
000000 VILLORES	39			5,19	60.000,00	0		5.900,00	65.900,00
000000 VINARÓS	28.682			95,32	105.000,00	0			105.000,00
000000 VISTABELLA DEL MAESTRAZGO	339			151,08	70.000,00	8	20.000,00	15.900,00	105.900,00
		001400 ASSOR (L')	1						
		001500 BOI (EL)	10						
		001600 BUSTALS (ELS)	11						
		001700 FOIA D'ORES (LA)	15						
		001800 NAVADES (LES)	6						
		001900 PENYAGOLOSA	1						
		002000 PLA AMUNT	12						
		002100 PLA AVALL	19						
000000 VIVER	1.536			49,75	80.000,00	5	15.000,00	10.900,00	105.900,00
		000100 AGUAS BLANCAS	12						
		000200 MASADA DEL SORDO	17						
		000400 MASIAS DE PARRELA	22						
		000500 MASÍAS DEL CRISTO	2						
		000600 MASIAS DEL RIO	17						
000000 ZORITA DEL MAESTRAZGO	114			69,00	70.000,00	1	5.000,00	10.900,00	85.900,00
		000200 VENTAS (LAS)	19						
000000 ZUCAINA	171			51,66	70.000,00	0		10.900,00	80.900,00
000000 ALQUERIAS DEL NIÑO PERDIDO	4.449			12,58	85.000,00	0		5.900,00	90.900,00
000000 SANT JOAN DE MORO	3.159			29,03	85.000,00	5	15.000,00	5.900,00	105.900,00
		000300 MASIA PLA DE LLUCH	20						
		000402 CORRENTILLA	48						
		000403 MAS DE FLORS	42						
		000404 VENTORRILLO	232						
		000501 MAS DEL PI	1						
000100 BALLESTAR	38			41,84	60.000,00	0			60.000,00
ZZMANCOMUNIDAD BAIX MAESTRAT(MBM)	6.565				30.000,00				30.000,00
ZZMANCOMUNIDAD ESPADAN MIJARES(MEM)	4.161				30.000,00				30.000,00
ZZMANCOMUNIDAD CASTELLO NORD(MCN)	5.988				30.000,00				30.000,00
ZZMANCOMUNIDAD COMARCAL ELS PORTS(MCEP)	6.435				30.000,00				30.000,00
ZZMANC DAD PEÑAGOLOSA POBLES DEL NORT(MPPN)	2.090				30.000,00				30.000,00
ZZMANC DAD INTERMUNPAL ALTO PALANCIA(MIAP)	12.867				30.000,00				30.000,00
ZZMANCOMUNIDAD ALT MAESTRAT(MAM)	3.846				30.000,00				30.000,00
ZZMANCOMUNIDAD PLANA ALTA(MPA)	10.116				30.000,00				30.000,00
<b>totales</b>								<b>TOTALES</b>	<b>12.376.300</b>